

Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE NA STAVEBNÍ PRÁCE

**„Dostavba budovy – zkapacitnění, ZŠ Hovorčovická, Hovorčovická 11/1281, 182 00
Praha 8 – Kobylisy“**

**ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZÁDÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH
ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZZVZ“)**

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název veřejné zakázky:	„Dostavba budovy – zkapacitnění, ZŠ Hovorčovická, Hovorčovická 11/1281, 182 00 Praha 8 – Kobylisy“
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle ust. § 53 ZZVZ
Typ zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Evidenční číslo:	OVZ/2025/0039
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_419.html

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Servisní středisko pro správu svěřeného majetku Městské části Praha 8, příspěvková organizace
Sídlo:	U Synagogy 2/236, 180 00 Praha 8 – Libeň
IČO:	00639524
Ředitel:	Ing. Stanislav Hladiš

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Zástupce zadavatele:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň
IČO:	00063797
Datová schránka:	g5ybp2

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zadavatelem zmocněn k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v ust. § 43 odst. 2 ZZVZ, tj. rozhodování o výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení nebo rozhodování o námitkách. Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, jsou účastníci zadávacího řízení povinni adresovat veškerou korespondenci ve věci zadání této veřejné zakázky tomuto zástupci zadavatele pro zadání veřejné zakázky.

Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, 180 00 Praha 8 – Libeň
Kontaktní e-mail:	katerina.hrazankova@praha8.cz
Telefon:	222 805 657

Části zadávací dokumentace zpracované odlišnou osobou od zadavatele

Identifikace osoby odlišné od zadavatele, která dle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ vypracovala některou část zadávací dokumentace a označení těchto částí zadávací dokumentace (s výjimkou advokáta nebo daňového poradce):

Zpracovatel projektové dokumentace:

RHM a.s., IČO: 28203097, sídlo Kloboukova 2303/23, 148 00 Praha 4 – Chodov

Vedoucí projektu:

Ing. Jan Tomášek, autorizace ČKAIT 0500890

PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je provedení nástavby v rámci 3.NP pavilónů A1 a A2 v areálu Základní školy, Praha 8, Hovorčovická 11. Realizace nástaveb zahrnuje vybudování nových prostorů kmenových tříd, prodloužení stávající chodby a nových vnitřních rozvodů s napojením na stávající řešení v objektech, a to dle projektové dokumentace, která tvoří **Přílohu č. 8** této zadávací dokumentace a stanovuje zároveň technické podmínky veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 92 ZZVZ (dále jen „Projektová dokumentace“).

Zadavatel dále stanoví, že rozsah stavebních prací a dalších činností je dán Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který tvoří **Přílohu č. 9** této zadávací dokumentace.

Konkrétní specifikace předmětu veřejné zakázky je dále uvedena v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace – Závazném návrhu smlouvy.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, zadavatel tímto vymezil kvalitativní standard. V tomto případě je dodavatel oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

VYHRAZENÉ ZMĚNĚ ZÁVAZKU

Zadavateli si podle ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu dodavatele za níže uvedených podmínek:

- v případě, že zadavatel v průběhu plnění smlouvy o dílo na veřejnou zakázku od smlouvy o dílo odstoupí pro porušení smluvních povinností dodavatelem dle čl. XI. a XIV. Závazného návrhu smlouvy, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu o dílo na plnění veřejné zakázky s dalším dodavatelem v pořadí (dále jen „nový dodavatel“), a to za podmínek uvedených v nabídce tohoto druhého dodavatele. Pokud již bylo z původní smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky plněno a toto plnění se původnímu vybranému dodavateli nevrací, je zadavatel oprávněn uzavřít s druhým dodavatelem smlouvu o dílo na plnění veřejné zakázky ve zbývajícím rozsahu, tento postup se použije obdobně v případě dodavatelů, jenž se umístili na třetím a dalším pořadí,

- smlouva o dílo bude novým dodavatelem plněna v souladu s podmínkami provádění díla dle této zadávací dokumentace a nabídky nového dodavatele na tuto veřejnou zakázku,
- v souvislosti s realizací vyhrazené změny dodavatele je nový dodavatel oprávněn Závazný návrh smlouvy následujícím způsobem:
 - upravit Závazný návrh smlouvy dle nabídky nového dodavatele, zejména co se týče údajů, které byly předmětem hodnocení nabídek dle této zadávací dokumentace,
 - doplnit Závazný návrh smlouvy o ustanovení týkající se předání a převzetí plnění od stávajícího dodavatele, je-li to nezbytné.

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓD)

45000000-7	Stavební práce
45214200-2	Stavební úpravy školních budov

PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na částku: **34 612 159 Kč bez DPH.**

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění: leden 2026

Lhůta plnění: do 9 měsíců od zahájení stavebních prací (předání staveniště)

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Hlavním místem plnění veřejné zakázky je pozemek parc. č. 939, jehož součástí je budova č. p. 1281, k. ú. Kobylysy, obec Praha, na adrese Hovorčovická 11/1281, 182 00 Praha 8.

OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele (tj. textu závazného vzoru smlouvy), vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní zejména vlastní identifikaci.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných přílohou smlouvy je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude vyřazen.

Dodavatel návrh smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky.

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ a v rozsahu dále uvedeném.

Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost právnické osoby

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Základní způsobilost pobočky závodu

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené výše pod nadpisem „Základní způsobilost právnické osoby“ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle písm. a) výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) výše;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) výše;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c) výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) výše; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e) výše.

Dodavatel je oprávněn prokázat veškerou výše uvedenou základní způsobilost čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č. 3** této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, předložením dokladu (výpis ze Živnostenského rejstříku), že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tedy doklad o oprávnění k podnikání pro předmět podnikání „**Provádění staveb jejich změn a odstraňování**“.

Technická kvalifikace

Dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ dodavatel předloží:

Seznam stavebních prací realizovaných za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Z předloženého seznamu významných stavebních prací a jeho příloh musí vyplývat, že dodavatel **v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 2 významné stavební práce**, jejímž předmětem byla výstavba, přístavba nebo rekonstrukce budovy v minimální hodnotě **30 mil. Kč bez DPH** za každou z nich,

U jednotlivých stavebních prací musí být uvedeny minimálně následující údaje (blíže viz vzorový seznam významných stavebních prací):

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo poskytnutých stavebních prací,
- kontaktní osoba objednatele.

Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam významných stavebních prací uvedený v **Příloze č. 6** této ZD.

Dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ dodavatel předloží profesní životopis stavbyvedoucího s následujícími požadavky:

Stavbyvedoucí (1 osoba):

- Osvědčení o autorizaci pro obor **pozemní stavby**,
- **Praxe v oboru min. 5 let** (v oblasti provádění staveb nebo odborného vedení provádění staveb ve funkci vedoucího projektu nebo stavbyvedoucího),
- Zkušenosti s realizací **alespoň 2 stavebních prací** obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky v celkové hodnotě každé zakázky **minimálně 10 mil. Kč bez DPH**, v jejímž rámci vykonával pozici stavbyvedoucího (nebo obdobné postavení osoby odpovědné za vedení realizace zakázky).

U každé jednotlivé zkušenosti (zakázky) stavbyvedoucího musí uveden v profesním životopisu vždy:

- Jméno a příjmení,
- Vztah k dodavateli (pracovně právní, poddodavatelský či jiný),
- Označení pozice na plnění veřejné zakázky,
- Název zakázky a detailní informace o této zakázce,
- Detailní informace o praxi,
- Název objednatele vč. kontaktní osoby (jméno a příjmení – funkce vč. telefonního spojení)
- Cena zakázky v Kč bez DPH,
- Termín plnění zakázky (měsíc a rok zahájení a ukončení),

- Místo plnění zakázky,
- Kontaktní osoba a kontakt (telefon, e-mail) pro ověření, že daná osoba skutečně disponuje požadovanou zkušeností s realizací projektu.

Způsob prokázání splnění: profesní životopis stavbyvedoucího, ze kterého bude vyplývat, že uvedená osoba splňuje požadavky zadavatele.

Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ust. § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ust. § 87 ZZVZ.

DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 1) Dodavatel prokazuje splnění odpovědného zadávání veřejné zakázky předložením:
 - čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky, které je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.
- 2) Dodavatel prokazuje splnění neexistenci střetu zájmů a splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 předložením:
 - čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, které jsou **Přílohou č. 5** této zadávací dokumentace.
- 3) Dodavatel je povinen v rámci nabídky předložit závazný **Harmonogram stavby** s uvedením klíčových milníků:
 - Hrubá stavba
 - Výplně tvorů
 - TZB budovy
 - Venkovní úpravy
 - Dokumentace skutečného provedení

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů (resp. elektronických originálů) o kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen předložit jako součást své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 228 ZZVZ nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 234 ZZVZ, případně předložením zahraničního výpisu, popřípadě zahraničního certifikátu v souladu s pravidly dle ust. § 228 odst. 3 ZZVZ a § 234 odst. 3 ZZVZ.

VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel podle ust. § 105 odst. 2 ZZVZ stanovuje poddodavatelské omezení spočívající v zákazu provádění níže uvedených významných částí veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele:

- řízení provádění stavebních prací.

Kvalitní a odborný výkon těchto řídicích funkcí považuje zadavatel za významnou činnost při plnění veřejné zakázky, která je nezbytná pro dodržení kritické cesty harmonogramu stavebních prací. Plnění této veřejné zakázky je specifické prováděním prací při současném zachování provozu školského zařízení zadavatele, což klade zvýšené nároky na řízení a koordinaci prací při provádění díla. Z tohoto důvodu považuje zadavatel za nezbytné, aby řídicí funkce vykonávali pracovníci vybraného dodavatele, s nímž bude mít zadavatel přímý smluvní vztah, a nikoliv pracovníci jiných subjektů, ke kterým zadavatel nebude mít žádná přímá práva založená smlouvou.

Návazně na to pak zadavatel s odkazem na ust. § 83 odst. 1 písm. d) a § 84 ZZVZ níže stanovuje kvalifikační požadavky, které nelze splnit prostřednictvím poddodavatele:

- I. požadavky profesní způsobilosti v rozsahu:
 - a) oprávnění k podnikání v rozsahu živnosti „*Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*“,
 - b) odborné způsobilosti autorizovaného inženýra nebo technika dané autorizací v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. a) a f) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, tedy pro obory *pozemní stavby*.
- II. technické kvalifikační požadavky na členy personálu dodavatele
 - a) stavbyvedoucí (vedoucí prací).

Pokud bude účastník ve své nabídce prokazovat splnění těchto částí kvalifikace podle § 83 ZZVZ, bude to zadavatel bez dalšího považovat za potenciální nesplnění podmínek účasti a bude žádat objasnění tohoto způsobu prokazování kvalifikace postupem podle § 46 ZZVZ.

Pro případ, že bude dodavatel plnit část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, stanovuje zadavatel dle ust. § 105 odst. 1 ZZVZ povinnost předložit v rámci nabídky seznam poddodavatelů vždy s uvedením jejich identifikačních údajů a věcně vymezené části předmětu veřejné zakázky, která má být s jejich využitím plněna.

V seznamu poddodavatelů nemusí dodavatel uvádět poddodavatele, kteří se mají na plnění veřejné zakázky podílet pouze dodávkou materiálu, zařízení či poskytnutím strojních zařízení bez obsluhy.

Pro předložení seznamu poddodavatelů využije dodavatel vzor, který tvoří **Přílohu č. 7** této zadávací dokumentace.

POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v tomto členění:

Celková nabídková cena za předmět plnění Kč

Výše DPH Kč

Celková nabídková cena za předmět plnění (včetně DPH) Kč

- b) Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy.

VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit v souladu s ust. § 98 ve spojení s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele na profilu zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace **i bez předchozí žádosti**. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **dne 11. 11. 2025 od 14:00 hodin**. Zájemci o prohlídku se sejdou před hlavním vstupem do Základní školy, Praha 8, Hovorčovická 11, na adrese Hovorčovická 11/1281, 182 00 Praha 8 – Kobylisy.

Zadavatel upozorňuje, že za každého účastníka se smí prohlídky místa plnění účastnit maximálně 3 zástupci.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry.

Pokud při prohlídce místa plnění vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vysvětlení zadávací dokumentace, je dodavatel povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně způsobem uvedeným v této zadávací dokumentaci.

ZADÁVACÍ LHŮTA, JISTOTA

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ v délce 5 měsíců.

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši **690 000 Kč**.

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu, a to jednou z forem stanovených v tomto ustanovení: formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu: 19838081/0100

Variabilní symbol: 20250039

Specifický symbol: IČO dodavatele (zahraniční dodavatel, který nemá přiděleno IČO, uvede jako specifický symbol jiné, pro jeho osobu zcela jedinečné číslo, např. DIČ)

Peněžní jistotu uvolní zadavatel v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ.

LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne 26. 11. 2025 do 10:00 hodin.

Nabídky se podávají **písemně, a to pouze v elektronické podobě**. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce stanovené lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel. Nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek se neotvírá.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ pouze elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány.**

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: https://ezak.praha8.cz/profile_display_419.html.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude neveřejné.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnížší celková nabídková cena v Kč bez DPH dle vyplněného „Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“ (**Příloha č. 9** této zadávací dokumentace).

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek se uskuteční dle ust. § 119 ZZVZ na základě jediného hodnotícího kritéria, a to nejnížší celkové nabídkové ceny.

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH dle vyplněného „Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“.

Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy**.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF, oceněný výkaz výměr ve výměnném formátu (uniXML, nebo excel), s jednotkovými cenami zaokrouhlenými maximálně na dvě desetinná místa a tomu odpovídající celkové ceny za položku, a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Návrh smlouvy podepsaný dodavatelem musí přesně odpovídat návrhu smlouvy obsaženému v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn doplnit návrh smlouvy jen v těch částech, kde to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit nabídkovou cenu. V opačném případě může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

Doplněný a podepsaný návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat za účastník zadávacího řízení nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele: https://ezak.praha8.cz/profile_display_419.html

PODMÍNKY PRO VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si dále vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Každý účastník zadávacího řízení si ověří, zda obdržel všechny změny zadávací dokumentace vydané před podáním své nabídky, a to též kontrolou změn zadávací dokumentace uveřejněných na profilu zadavatele.

Účastníci zadávacího řízení sami ponese veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení rámci zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.

Zadavatel uvádí v souladu s ust. § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel uvádí v souladu s ust. § 90 odst. 3 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty uvedené v ust. § 90 odst. 1 a 2 ZZVZ, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavateli upravuje ust. § 211 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v kterémkoliv případě uvedeném v ust. § 127 ZZVZ.

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022
- Příloha č. 6 – Seznam významných stavebních prací
- Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 9 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

V Praze dne 03. 11. 2025

Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb