

# Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

### „Poskytování služeb v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Pro tuto VZMR platí ust. § 31 ZZVZ, tj. není zadávána postupem podle ZZVZ. Při jejím zadávání platí ust. § 6 ZZVZ. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Zadavatel zvažil v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ možnosti sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací v této veřejné zakázce. Zadavatel je zohlednil v **Příloze č. 4** zadávací dokumentace.

#### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

|                            |                                                                                                           |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:     | „Poskytování služeb v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce“                                        |
| Druh zadávacího řízení:    | Veřejná zakázka malého rozsahu                                                                            |
| Typ zakázky:               | Veřejná zakázka na služby                                                                                 |
| Evidenční číslo:           | OVZ/2025/0037                                                                                             |
| Adresa profilu zadavatele: | <a href="https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html">https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html</a> |

#### 1.1. Identifikační údaje zadavatele

|                  |                                        |
|------------------|----------------------------------------|
| Zadavatel:       | Městská část Praha 8                   |
| Sídlo:           | Zenklova 1/35, 180 00, Praha 8 - Libeň |
| IČO:             | 00063797                               |
| DIČ:             | CZ00063797                             |
| Datová schránka: | g5ybpd2                                |

#### 1.2. Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

|                                                               |                                                          |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky: | Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb |
| Adresa:                                                       | U Meteoru 6/147, 180 00, Praha 8 - Libeň                 |
| Kontaktní e-mail:                                             | katerina.hrazankova@praha8.cz                            |
| Telefon:                                                      | 222 805 657                                              |

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb služeb v oblasti požární ochrany (dále jen „PO“) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“). Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace (Závazný návrh smlouvy).

## 3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓD)

71317200-5 – Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

75251000-0 – Požární ochrana

71317000-3 – Poradenství v oblasti ochrany před riziky a boje s nimi

71317210-8 – Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na částku 1.335.640 Kč bez DPH za 4 roky plnění (333.910 Kč bez DPH za 1 rok).

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### Doba plnění:

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, a to ode dne 01. 11. 2025.

Místem plnění jsou následující objekty zadavatele:

- a) Libeňský zámek, Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň,
- b) Bílý dům, U Meteoru 147/6, Praha 8 – Libeň,
- c) Tesco domy, U Meteoru 676/8, Praha 8 – Libeň,
- d) Tesco domy, U Meteoru 19/10, Praha 8 – Libeň,
- e) Grabova vila + domeček, Na Košince 502/1, Praha 8 – Libeň.

### Detašovaná pracoviště:

- a) Čimická 780/61, Praha 8 – Čimice
- b) Těšínská 600/4, Praha 8 – Troja
- c) Klapkova 3/26, Praha 8 – Kobylisy
- d) Nekvasilova 625/2, Praha 8 – Karlín

Na těchto detašovaných pracovištích bude zajišťovat dodavatel pouze služby vztahující se k zaměstnancům zadavatele, tj. služby, u nichž je v přílohách č. 1 a 2 závazného návrhu smlouvy uveden kontakt na OKT. Veškeré další služby související s BOZP a PO na těchto detašovaných pracovištích zajišťují správní firmy, které tyto objekty spravují.

## 6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele (tj. textu závazného vzoru smlouvy), vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných přiloženou smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

Dodavatel návrh smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky.

## **7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace analogicky s ZZVZ a v rozsahu dále uvedeném.

### **7.1. Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel je oprávněn prokázat veškerou výše uvedenou základní způsobilost čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č. 3** této zadávací dokumentace.

### **7.2. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
  - **Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,**
  - **Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany.**

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, nebo na tento výpis odkázat a tím nahradit výše uvedené požadavky.

Dodavatel je oprávněn prokázat část profesní způsobilosti svým poddodavatelem. V případě, že bude dodavatel prokazovat profesní způsobilost poddodavatelem je povinen v rámci nabídky předložit identifikační údaje poddodavatele a věcně vymezené části předmětu veřejné zakázky, která má být s jeho využitím plněna. Zároveň je dodavatel povinen předložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele, doklady o splnění základní způsobilosti poddodavatele a smlouvu nebo poddodavatelem podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele.

### **7.3. Technické kvalifikační předpoklady**

Zadavatel nepožaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

#### **7.4. Další požadavky zadavatele**

Dodavatel prokazuje splnění odpovědného zadávání veřejné zakázky předložením:

- čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky, které je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokazuje splnění neexistenci střetu zájmů a splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 předložením:

- čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a Čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, které je **Přílohou č. 5** této zadávací dokumentace.

#### **POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- a) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů.
- b) Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy.

#### **VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. nejpozději **5** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace **i bez předchozí žádosti**. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

#### **PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se nekoná.

#### **ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky se podávají **písemně, a to pouze v elektronické podobě**. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce stanovené lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel. Nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek se neotvírá.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html)

**Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány.**

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne 15. 10. 2025 do 09:30 hodin.**

### **Elektronický nástroj E-ZAK**

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

Adresa pro podání nabídek: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html)

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

### **Formální požadavky na zpracování nabídky**

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v **1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty**;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## **OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude neveřejné.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## **ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůta není stanovena.

## VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel je povinen vyplnit **Přílohu č. 6** této zadávací dokumentace (Seznam poddodavatelů).

## KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnížší celková nabídková cena bez DPH za 1 rok plnění dle vyplněné **Přílohy č. 7** této zadávací dokumentace (Ceník služeb).

### Způsob hodnocení nabídek

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH za 1 rok plnění dle vyplněné **Přílohy č. 7** této zadávací dokumentace (Ceník služeb).

### Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

## POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy**.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Návrh smlouvy podepsaný dodavatelem musí přesně odpovídat návrhu smlouvy obsaženému v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn doplnit návrh smlouvy jen v těch částech, kde to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit vlastní identifikace a nabídkovou cenu. V opačném případě může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

Doplněný a podepsaný návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat za účastník zadávacího řízení nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

## POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele.**

## OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> |
|-------------------------------------|

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a Čestné prohlášení o splnění podmínek  
Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Ceník služeb

V Praze dne 29. 09. 2025

Mgr. Kateřina Hrazánková  
vedoucí odboru právních služeb