

Městská část Praha 8se sídlem **Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00****VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
(ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)****„Nájemní bydlení Roudnická – Architektonická studie“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Pro tuto VZMR platí ust. § 31 ZZVZ, tj. není zadávána postupem podle ZZVZ. Při jejím zadávání platí ust. § 6 ZZVZ. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Zadavatel zvážil v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ možnosti sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací v této veřejné zakázce. Zadavatel je zohlednil v **Příloze č. 4** této zadávací dokumentace.

Název veřejné zakázky:	„Nájemní bydlení Roudnická – Architektonická Studie“
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2025/0018
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2

Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00
Kontaktní e-mail:	katerina.hrazankova@praha8.cz
Telefon:	+420 222 805 657

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování architektonické studie bytového domu/komplexu určeného pro dostupné nájemní bydlení s názvem „Nájemní bydlení Roudnická – Architektonická studie“ (dále jen „studie“), která je spolufinancována z výzvy č. 31_23_104 z programu Národní plán obnovy. Předmětem dotační žádosti je zajištění první fáze projektové přípravy záměru, jímž je

vybudování rozsáhlého bytového komplexu s předpokladem vzniku cca 80 nájemních bytů o rozličných velikostech (1+1 až 3+1/4kk) s předpokládanou průměrnou velikostí bytu kolem 50 m², které odpovídají požadavkům na trvalé bydlení v souladu s cíli EU v dále specifikované lokalitě v okolí ulice Roudnická v městské části Praha 8. Architektonická studie bude sloužit jako podklad pro další projektové fáze (DPZ, DPS atd.).

Součástí předmětu plnění bude výpočet celkové plochy bytů, kdy návrh bude maximálně využívat kapacitu území pro bydlení v souladu se současnou podobou územního plánu, budoucí podobou územního plánu (dle návrhu Metropolitního plánu) a případně doporučí úpravu územního plánu v souladu s dosažením cílů navrhované výstavby. Část bytů bude v režimu sociálního bydlení pro sociálně slabé občany městské části Praha 8 a část bytů bude v režimu dostupného bydlení, které budou primárně určeny pro preferované profese – učitele, policisty, pracovníky IZS apod. Předpoklad průměrné výše nájemného činí 350 Kč/m². Součástí návrhu studie bude výpočet stavebních nákladů celého projektu a nákladů na 1 m², kdy doporučený limit včetně DPH je 60 500,- Kč.

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- architektonická studie stavby,
- základní urbanisticko-architektonické řešení zástavby a veřejného prostoru,
- stanovení kapacitních a provozních parametrů návrhu,
- návrh typologie bytů odpovídajících požadavkům na trvalé bydlení dle platné legislativy a cílů EU,
- návrh umožňující splnění podmínek pro dosažení standardu energeticky pasivní budovy dle požadavků programu Nová zelená úsporám (nebo ekvivalentních programů),
- návrh bude splňovat podmínky na získání minimálně stříbrného stupně enviromentální certifikace SBToolCZ, a to pro fázi realizace stavby (budoucí certifikace bude provedena v dalších stupních projektové dokumentace),
- naplnění standardů pro podporu z programu Národní plán obnovy a další dotační mechanismy,
- zohlednění požadavků na udržitelnost, energetickou efektivitu, sociální inkluzi a dlouhodobou provozní ekonomiku,
- provedení základní vstupní inženýrské činnosti – předběžné projednání záměru s dotčenými orgány státní správy (DOSS),
- vymezení etapizace,
- odhad investičních nákladů dle standardní metodiky.

Dodavatel je povinen vypracovat a předat zadavateli komplexní architektonickou studii v tištěné i digitální verzi spolu se souvisejícími situačními výkresy, půdorysy, řezy, vizualizacemi a textovou zprávou vysvětlující koncepční přístup k navrhovanému řešení. Dodavatel bude postup průběžně konzultovat se zadavatelem, bude poskytovat veškerou nezbytnou součinnost při jednání s dotčenými orgány státní správy, provede závěrečnou prezentaci návrhu studie zadavateli a zajistí prezentaci návrhu studie ve směru k představitelům MČ Praha 8, HMP i široké veřejnosti.

Dodavatel je při plnění předmětu této veřejné zakázky povinen dodržovat podmínky a zohledňovat standard energeticky pasivní budovy dle metodiky v **Příloze č. 7** této zadávací dokumentace (*SBToolCZ pro bytové domy*), tzn. že 15 % bytů musí splňovat kritéria sociálních bytů a nad 21 % bytů musí být v režimu dostupného bydlení apod.

Architektonická studie musí splňovat požadavky pro dosažení stříbrného certifikátu kvality budovy SBToolCZ pro bytové domy dle metodiky, která je **Přílohou č. 7** této zadávací dokumentace.

Při plnění předmětu veřejné zakázky je dodavatel dále povinen zohledňovat Analýzu ploch vhodných k výstavbě objektů pro bydlení zpracovanou společností PÍSEK SEYČEK ARCHITEKTI s.r.o., Ing. arch. Janem Seyčkem, září/2023, která je **Přílohou č. 8** této zadávací dokumentace.

Bližší specifikace předmětu plnění a konkrétní požadavky na zpracování studie jsou uvedeny v **Příloze č. 9 (Podklady pro zpracování architektonické studie)** této zadávací dokumentace (Popis projektu, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, Návrh hodnocení projektu „*NPO Výzva 31_23_104 Praha 8 Nájemní bydlení Roudnická – Architektonická studie*“ se stanovením jednotlivých skupin kritérií pro zhotovení architektonické studie a Pravidla pro žadatele a příjemce včetně jejich upřesnění). **Návrh studie musí splňovat veškeré podmínky příslušného dotačního programu.**

Plnění veřejné zakázky bude probíhat v následujících fázích:

Etapa 0: Zahájení a vstupní konzultace

- Ujasnění očekávání, předání podkladů, stanovení časového harmonogramu.

Etapa 1: Urbanisticko-hmotová studie – návrh variant

- 3 varianty urbanisticko-hmotového uspořádání s popisem hlavních parametrů (zastavěnost, kapacita, výškové členění, orientace bytů, základní dopravní řešení, podlahová plocha bytů, počet a velikost bytů, odhad investičních nákladů)
- Jednoduché hmotové vizualizace variant řešení
- Konzultace a vyhodnocení variant se zadavatelem, výběr preferované varianty pro další rozpracování, popřípadě úprava hmotové studie vybrané varianty

Etapa 2: Architektonická studie – hrubopis

- Rozpracování vybrané varianty do hrubopisu studie k připomínkám
- Zpracování odhadu investičních nákladů stavby
- V průběhu zpracování hrubopisu budou pořádány pravidelné schůzky, na kterých bude průběžně prezentován návrh a odsouhlasen koncept řešení

Etapa 3: Předběžné projednání s DOSS, orgány MČ Praha 8,

- Získání předběžných stanovisek klíčových orgánů za účelem prověření realizovatelnosti záměru
- Projednání záměru v orgánech MČ Praha 8 za účelem získání případných připomínek, které budou zpracovány do čistopisu studie
- Participační setkání ve fázi návrhu

Etapa 4: Architektonická studie – čistopis

- Zpracování připomínek z projednání se zadavatelem, DOSS, výstupů participace a finalizace architektonické studie – čistopisu, včetně fotorealistické vizualizace navrženého záměru
- Aktualizace odhadu investičních nákladů stavby
- Finální studie ve formátu PDF a DWG, tištěná verze v potřebném počtu výtisků, prezentace pro vedení MČ.

Dodavatel je povinen vypracovat **podrobný harmonogram plnění veřejné zakázky**, včetně stanovení dílčích termínů jednotlivých etap plnění, a předložit jej zadavateli ke schválení před uzavřením smlouvy. Dílčí termíny si dodavatel stanoví samostatně v rámci tohoto harmonogramu, přičemž je povinen harmonogram dodržovat. Harmonogram musí být zpracován tak, aby bylo zajištěno splnění závazného termínu dokončení plnění, tj. předání studie zadavateli nejpozději do 30. 4. 2026. Harmonogram po jeho schválení zadavatelem bude závaznou součástí smlouvy.

2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓD)

Kód CPV: 71200000-0 Architektonické a související služby

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je do 2.700.000 Kč bez DPH.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění zakázky:

Termín zahájení plnění: po uzavření smlouvy.

Termín dokončení plnění: nejpozději do 30. 4. 2026 (předání studie na základě předávacího protokolu).

Místo plnění: Záměr bude realizován na pozemcích parc. č. 532/44 a části pozemku parc. č. 533/22, popř. 533/5, katastrální území Střížkov, obec Praha. Celková rozloha pozemků je 1,072 ha. Předpokládaný rozsah řešeného území je upřesněn v **Příloze č. 8** této zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v závazném návrhu smlouvy, který je přiložen jako **Příloha č. 2** této zadávací dokumentace. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a cenu), jejichž doplnění smlouva předpokládá.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných přiloženou smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky.

6. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST, PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které je **Přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tedy má živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Projektová činnost ve výstavbě**“.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu minimálně **2 zakázek** s obdobným plněním jako předmět této veřejné zakázky (zpracování architektonické studie), provedených dodavatelem za poslední 3 roky, každou v min. hodnotě 1 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam významných služeb uvedený v **Příloze č. 6** této zadávací dokumentace.

Dodavatel dále prokazuje splnění technické kvalifikace předložením **jmenného seznamu členů realizačního týmu, a to zaměstnanců dodavatele nebo osob v jiném vztahu k dodavateli, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky. V tomto seznamu musí být uvedena minimálně 1 osoba, která disponuje autorizací dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, jako autorizovaný architekt v oboru architektura, která má min 5 let praxe v oboru; způsob prokázání: předložením profesního životopisu, požadované autorizace a vztah k dodavateli (zaměstnanec, dodavatel, poddodavatel).**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Další požadavky zadavatele

Dodavatel prokazuje splnění odpovědného zadávání veřejné zakázky předložením:

- čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky, které je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokazuje splnění neexistenci střetu zájmů a splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 předložením:

- čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, které je **Přílohou č. 5** této zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní **Krycí list (Příloha č. 1** této zadávací dokumentace).

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy.

8. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9. ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu.

Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadavatelem a návrh smlouvy.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne **30. června 2025 do 10:30 hodin.**

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;

- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

10. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení nabídek

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

12. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy**.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

13. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK).

14. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ust. § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavateli upravuje ust. § 211 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoli zrušit v kterémkoliv případě uvedeném v ust. § 127 ZZVZ, zejména pak z důvodu neposkytnutí dotace.

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel je povinen dodržovat následující podmínky, které jsou zapracovány i v závazném návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace:

- Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji dodavatel použít.
- Každá faktura musí být označena číslem a názvem projektu.
- Dodavatel je povinen po dobu 10 let od ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- Dodavatel se zavazuje plnit zásadu významně nepoškozovat environmentální cíle.

Publicita:

Název projektu: „NPO Výzva 31_23_104 Praha 8 Nájemní bydlení Roudnická – Architektonická studie“

Registrační číslo projektu: CZ.31.7.0/0.0/0.0/23_104/0010338.

Projekt je spolufinancován z finančních prostředků projektu Národního plánu obnovy z Výzvy č. 31_23_104.

15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022

Příloha č. 6 – Seznam významných služeb

Příloha č. 7 – Metodika SBToolCZ pro bytové domy

Příloha č. 8 – Analýza ploch vhodných k výstavbě objektů pro bydlení

Příloha č. 9 – Podklady pro zpracování architektonické studie (vlastní přílohy č. 1 až 5)

V Praze dne 18. června 2025

Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb