

# **Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**

## **Základní škola, Praha 8, Hovorčovická 11**

se sídlem Hovorčovická 1281/11, 182 00 Praha 8 – Kobylisy

zmocnila městskou část Praha 8, prostřednictvím odboru právních služeb ÚMČ Praha 8, k vypsání veřejné zakázky s níže uvedeným názvem.

## **Městská část Praha 8**

vás tímto v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),

**vyzývá**

k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

**„Nábytek do učeben a kabinetu ZŠ“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) dle ust. § 27 ZZVZ. Pro tuto VZMR platí ust. § 31 ZZVZ, tj. není zadávána postupem podle ZZVZ. Při jejím zadávání platí ust. § 6 ZZVZ. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

## 1. Údaje o zadavateli a veřejné zakázce

|                                                            |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                                     | <b>Základní škola, Praha 8, Hovorčovická 11</b>                                                               |
| IČO:                                                       | 60433299                                                                                                      |
| Sídlo:                                                     | Hovorčovická 1281/11, 182 00 Praha 8 – Kobylisy                                                               |
| Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele: | Mgr. Tomáš Tábořský, ředitel                                                                                  |
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:                     | 800 000 Kč bez DPH (968 000 Kč vč. DPH)                                                                       |
| Druh veřejné zakázky:                                      | Veřejná zakázka na dodávky                                                                                    |
| Název veřejné zakázky:                                     | <b>„Nábytek do učeben a kabinetu ZŠ“</b>                                                                      |
| Druh výběrového řízení:                                    | Veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 27 ZZVZ za dodržení ust. § 6 ZZVZ                           |
| Evidenční číslo VZ:                                        | OVZ/2025/0021                                                                                                 |
| Adresa profilu zadavatele:                                 | <a href="https://ezak.praha8.cz/profile_display_797.html">https://ezak.praha8.cz/profile_display_797.html</a> |

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle ust. § 43 ZZVZ

|                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Název osoby zastupující zadavatele: | Městská část Praha 8                  |
| IČO:                                | 00063797                              |
| Sídlo osoby zastupující zadavatele: | Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň |

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ust. § 43 ZZVZ (dále jen „Zástupce zadavatele“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu výběrového řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo zrušení výběrového řízení. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí dodavatel adresovat Zástupci zadavatele.

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ust. § 44 ZZVZ.

Osoba oprávněna zastupovat zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8,  
tel: +420 222 805 657, e-mail: [katerina.hrazankova@praha8.cz](mailto:katerina.hrazankova@praha8.cz).

## 2. Předmět plnění VZMR

Předmětem VZMR je dodávka nábytku specifikovaného v příloze č. 6 této výzvy (Položkový rozpočet) do dvou učeben prvních tříd, učitelského kabinetu a vestavěných skříní do čtyř učeben včetně dopravy a montáže nábytku.

Pokud jsou v Položkovém rozpočtu uvedeny referenční odkazy na konkrétní výrobky, zadavatel umožňuje, aby dodavatel nabídl i jiné kvalitativně a technicky obdobné řešení než specificky označené výrobky.

### **3. Klasifikace předmětu plnění VZMR**

CPV kódy: 39160000-1 školní nábytek

### **4. Předpokládaná hodnota VZMR**

Předpokládaná hodnota VZMR činí 800 000 Kč bez DPH (968 000 Kč vč. DPH).

### **5. Termín a místo plnění**

Termín plnění (dodání nábytku): nejpozději do 60 kalendářních dnů od podpisu smlouvy.

Místem plnění je sídlo zadavatele, tj. budova na adrese Hovorčovická 1281/11, 182 00 Praha 8 – Kobylisy.

### **6. Návrh smlouvy, obchodní a platební podmínky**

Závazné obchodní a platební podmínky a požadavky zadavatele jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, jenž tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (místa určená k doplnění dodavatelem jsou označena jako **DOPLNÍ DODAVATEL**). V případě nabídky podávané několika dodavateli, je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Vybraný dodavatel bude uskutečňovat svou činnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### **7. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů**

#### Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou č. 3 této výzvy.

#### Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZMR.

#### Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu dodávek za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem budou dodávky nábytku, přičemž alespoň 3 z nich budou v minimální hodnotě 400.000 Kč včetně DPH (každá z nich na základě jedné smlouvy/objednávky); seznam dodávek musí obsahovat údaj o ceně, době provedení dodávek a identifikaci objednatele.

Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam významných dodávek uvedený v příloze č. 7 této výzvy.

#### Další požadavky zadavatele

Dodavatel prokazuje splnění dalších požadavků předložením:

- čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky, které je přílohou č. 4 této výzvy;
- čestného prohlášení k neexistenci střetu zájmů nebo situace podle ust. § 4b zákona o střetu zájmů a čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, které jsou přílohou č. 5 této výzvy.

#### Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

**Dodavatel je povinen v nabídce specifikovat nabízené zboží/nábytek (uvést konkrétní typ nabízeného výrobku, rozhodující parametry a příslušenství).**

### **8. Obsah a zpracování nabídky**

#### Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**.
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v **1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty**.
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

#### Obsah nabídky

- Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu. V případě fyzických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí jméno, příjmení, sídlo, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno. Veškeré tyto údaje budou uvedeny v Krycím listu, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy.
- Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadavatelem, návrh smlouvy a nabídkovou cenu.
- Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce** s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru.
- Nabídka musí být **v elektronické podobě** a bude doručena **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.**
- Nabídka a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem, resp. jeho statutárního orgánu.

- Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy, který nemusí být opatřený podpisem** dodavatele.
- Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy v editovatelném formátu DOC/DOCX, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- **Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku**, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- Zadavatel nebude o nabídkách jednat.

## **9. Lhůta, způsob a místo pro podávání nabídek, otevírání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne 16. 6. 2025 do 11:00 hodin.**

**Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do výběrového řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

### **Elektronický nástroj E-ZAK**

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

Adresa pro podání nabídek: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_797.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_797.html). Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Otevírání nabídek se koná elektronicky bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **10. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek**

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnižší nabídková cena bez DPH dle vyplněného Položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 6 této výzvy.

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH dle vyplněného Položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 6 této výzvy.

### Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

### **11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenou se pro účely VZMR rozumí celková nabídková cena dle vyplněného Položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 6 této výzvy. Výsledná nabídková bude uvedena rovněž v Krycím listu, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč, a to v členění bez DPH, částka DPH a s DPH.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“). V takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona o DPH.

### **12. Zadávací lhůta**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

### **13. Poskytování zadávací dokumentace**

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_797.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_797.html).

### **14. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, včetně přesného znění žádosti.

### **15. Ostatní podmínky**

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo VZMR kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel stanovuje, že otevírání obálek je neveřejné a všichni dodavatelé, kteří nebudou z důvodu nesplnění prokázání kvalifikace či podmínek zadavatele v průběhu výběrového řízení vyloučeni, budou vyzváni písemně o výsledku výběrového řízení.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.  
Zadavatel nepožaduje po dodavatelích složení jistoty.

## **16. Přílohy**

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a Čestné prohlášení o splnění podmínek  
Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022

Příloha č. 6 – Položkový rozpočet

Příloha č. 7 – Seznam významných dodávek

V Praze dne 4. 6. 2025

*„podepsáno elektronicky“*  
Mgr. Kateřina Hrazánková  
vedoucí odboru právních služeb