



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 8
Úřad městské části
odbor právních služeb
oddělení veřejného zadavatele

Všem účastníkům zadávacího řízení

Číslo jednací:
MCP8 489000/2023
OVZ/2023/0027

Vaše značka:

Vyřizuje / telefon:
Ing. Věra Jiroušová / 222805621

V Praze dne:
09. 11. 2023

Vysvětlení zadávací dokumentace č. II

Vážení,

zasíláme vám / zveřejňujeme vysvětlení zadávací dokumentace č. II na níže uvedenou zakázku.

Název veřejné zakázky:	„Pravidelná údržba ploch a veřejné zeleně na území MČ Praha 8“
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Typ zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2023/0027
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2023-046832
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2

Dotaz č. 7

Na str. 15 ZD bod 9.2 je uvedeno, že návrh rámcové dohody bude obsahovat všechny předepsané přílohy, dotaz zní: návrh "Rámcové dohody" - příloha č. 2: Situační plánky pasportu zeleně a souhrnná tabulka prvků a výměr (samostatná příloha na CD) - jakým způsobem má dodavatel doložit danou přílohu a zda a jak ji podepsat? Podotýkám, že na CD ji předávat nemůže. Má ji přiložit (nahrát) k nabídce samostatně s tím, že poslední list situačního plánu a tabulka prvků a výměr bude předložena naskenovaná s podpisem?

Totožně platí pro přílohu č. 3: Seznam DH a sportovišť: opět předložit/nahrát jako samostatnou přílohu – naskenovanou s podpisem? Nebo výše uvedené přílohy č. 2 a č. 3 budou řazeny logicky za sebou v návrhu "Rámcové dohody", tzn., že budou součástí jednoho dokumentu: NABÍDKY DODAVATELE? A zvlášť bude přiložen pouze soubor: "Návrh rámcové dohody" ve formátu .doc

Se sídlem orgánů: Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň
Pracoviště: U Meteoru 6/147, 180 00 Praha 8 - Libeň
e-mail: posta@praha8.cz
IČO: 00063797

tel.: (+420) 222 805 111 - centrála,
tel.: (+420) 222 805 113 – sekretariát,
tel.: (+420) 222 805 657 – vedoucí,
datová schránka: g5ybpd2

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 7

Přílohy č. 2 (Situační plánky pasportu zeleně a souhrnná tabulka prvků a výměr) a č. 3 (Seznam dětských hřišť a sportovišť) nebudou součástí nabídky, ale až „Rámcové dohody o poskytování služeb“ uzavřené s vybraným dodavatelem.

Dotaz č. 8

Podle Dodavatel podává nabídku do více částí VZ, zašle své nabídky v rámci dvou event. třech samostatných podání v systému e-zak nebo nahraje všechny své nabídky vč. návrhů rámcových dohod ve formátu .doc do jednoho souboru, který odešle v rámci jednoho komplexního podání?

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 8

Dodavatel podá jednu nabídku, která bude obsahovat nabídky na jednotlivé části veřejné zakázky.

Dotaz č. 9

Podle bodu 5.4.2 zadávací dokumentace mají alespoň 2 osoby z realizačního týmu splňovat specifické požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci. Z textu zadávací dokumentace ovšem není zcela zřejmé, o jaké specifické požadavky se jedná. Zadávací dokumentace totiž uvádí specifické požadavky pouze na jednu osobu na pozici vedoucího realizace zakázky.

Byť tedy dané ustanovení bodu 5.4.2 zadávací dokumentace odkazuje nejdříve na nutnost mít v realizačním týmu alespoň dvě osoby splňující specifické požadavky zadávací dokumentace, následně požaduje pouze jedinou osobu splňující specifické požadavky (a to vedoucího realizace veřejné zakázky). Žádáme zadavatele o vysvětlení, resp. odstranění uvedené nejasnosti

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 9

Jmenný seznam realizačního týmu (alespoň 6 osob) bude předložen formou čestného prohlášení. V tomto seznamu bude zahrnuta i jedna osoba, která bude splňovat požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci uvedenou u osoby na pozici vedoucího realizace veřejné zakázky. Tato osoba bude předkládat profesní životopis.

Dotaz č. 10

Podle čl. 6 zadávací dokumentace (resp. čl. 5 návrhu rámcové dohody) je nabídková cena stanovena jako nejvýše přípustná. Zadávací dokumentace ani návrh rámcové dohody nepočítá s inflační doložkou. Vzhledem k tomu, že doba plnění zakázky má být 4 roky, navrhuje v zájmu lepší vyváženosti smluvního vztahu, aby zadavatel do návrhu smlouvy zakomponoval inflační doložku, která je u smluv na veřejné zakázky na obdobný druh služeb a činností naprostým standardem.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 10

Zadavatel návrh rámcové dohody nebude měnit a s inflační doložkou nepočítá.

Dotaz č. 11

V souvislosti s bodem 3.1.3 návrhu rámcové dohody žádáme o upřesnění, zda má být v jednotkové ceně za danou položku (tj. „likvidace komunálního odpadu“) zahrnut i zákonný poplatek za uložení odpadu na skládku.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 11

Položka „Likvidace komunálního odpadu“ obsahuje veškeré náklady, které jsou potřeba k jejímu provedení, tj. i případný poplatek za uložení odpadu na skládku a další poplatky.

Dotaz č. 12

Bod 3.1.6 návrhu rámcové dohody obsahuje i toto ustanovení: „v den, kdy nastanou nepříznivé klimatické podmínky, tj. sněžení, mrznoucí mrholení, náledí a další vlivy, které by bránily bezpečnému

užití pěších komunikací ve veřejné zeleni, musí být práce spočívající v zajištění jejich schůdnosti zahájeny nejpozději v 6:00 hodin.“ To ale v některých případech nebude reálně splnitelné. Žádáme zadavatele o vysvětlení, jak bude postupováno v situaci, kdy bude spád sněhu zahájen např. v 5:30 hod.? V takovém případě přece nebude reálně možné práce do 6:00 hod. zahájit.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 12

Zadavatel požaduje operativní jednání v návaznosti na klimatické podmínky. Zahájení prací bude na základě telefonické nebo písemné výzvy (e-mail, zápis do pracovního deníku) s přiměřenou časovou lhůtou.

Dotaz č. 13

Podle bodu 4.2 návrhu rámcové dohody platí: „Termíny plnění jednotlivých veřejných zakázek budou závazně stanoveny vždy pro každou jednotlivou veřejnou zakázku v příslušné objednávce.“

Upozorňujeme, že uvedené ustanovení představuje pro poskytovatele nepřiměřené riziko, neboť zadavatel může na základě uvedeného stanovit takové lhůty plnění, které budou reálně nesplnitelné. Na tom nic nemění ani ustanovení bodu 9.3 návrhu rámcové dohody, neboť podle uvedeného by poskytovatel v případě požadovaného termínu plnění delšího než jeden pracovní den musel výzvu (objednávku) objednatel tak jako tak vždy akceptovat.

V zájmu lepší vyváženosti smluvního vztahu proto žádáme zadavatele o doplnění podpůrných lhůt plnění do návrhu rámcové dohody.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 13

V případě zadání jednotlivých prací budou lhůty na dokončení přiměřené s přihlédnutím ke všem okolnostem.

Dotaz č. 14

Žádáme zadavatele o vysvětlení, z jakého důvodu je součástí zadávací dokumentace soubor obsahující soupis prvků (hydranty, pítka, lavičky apod.), když položkový rozpočet je konstruován pouze na úklidy, řezy kerů, zimní údržbu komunikací a likvidaci odpadu.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 14

Souhrnná tabulka prvků obsahuje kromě prvků i celkovou výměru dané oblasti. Tato tabulka prvků je součástí kompletního pasportu zeleně, který obsahuje všechny podrobnosti předmětné oblasti.

Dotaz č. 15

Žádáme zadavatele o vysvětlení, z jakého důvodu požaduje zadavatel v rámci technického vybavení dodavatele několik sekaček, když položkový rozpočet neobsahuje položku spjatou se sečemi.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 15

Zadavatel v zadávací dokumentaci tento požadavek neuvádí.

S pozdravem

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb