



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 8

Úřad městské části

odbor právních služeb
oddělení veřejného zadavatele

Všem účastníkům zadávacího řízení

Číslo jednací:
MCP8 355708/2022
OVZ/2022/0027

Vaše značka:

Vyřizuje / telefon:
Ing. Věra Jiroušová / 222805621

V Praze dne:
17. 08. 2022

Vysvětlení zadávací dokumentace č. II

Vážení,

zasíláme vám / zveřejňujeme vysvětlení zadávací dokumentace č. II na níže uvedenou zakázku.

Název veřejné zakázky:	„Pravidelná údržba ploch a veřejné zeleně na území MČ Praha 8“
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Typ zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2022/0027
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2022-031637
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2

Dotaz č. 1

Dle bodu 13.3. návrhu smlouvy by veškeré činnosti, měly být prováděny pouze v pracovní dny mimo státní svátky. Znamená to tedy, že výjezd zimní údržby dle bodu 3.1.6. bude probíhat taktéž pouze ve všední dny?

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 1

Odst. 13.3 návrhu smlouvy byl upraven a jeho nové znění je následující: „Poskytovatel je povinen poskytovat služby za jakéhokoliv počasí, jakéhokoliv ročního období a jakýchkoliv dalších vnějších podmínek. Poskytovatel na sebe bere veškerá rizika související s uvedenými obtížemi a je povinen přizpůsobit této skutečnosti své technické, technologické a organizační zázemí, koordinaci práce a pracovní postupy.“

Původní znění odst. 13.3 návrhu smlouvy se vztahovalo zejména k úklidu dle odst. 3.1.1 návrhu smlouvy. Nicméně doba provádění daných služeb je upravena přímo v odst. 3.1.1 návrhu

Se sídlem orgánů: Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň
Pracoviště: U Meteoru 6/147, 180 00 Praha 8 – Libeň
e-mail: posta@praha8.cz
IČO: 00063797

tel.: (+420) 222 805 111 - centrála,
tel.: (+420) 222 805 113 – sekretariát,
tel.: (+420) 222 805 657 – vedoucí,
datová schránka: g5ybpd2

smlouvy, proto došlo k odstranění slovního spojení „v pracovních dnech mimo státní svátky“ z odst. 13.3 návrhu smlouvy. Zimní údržba dle odst. 3.1.6 návrhu smlouvy tak bude prováděna nejen v pracovní dny, ale i o víkendech a ve státních svátcích, bude-li to potřeba.

Dotaz č. 2

Prosíme o upřesnění doby pro provádění zimní údržby dle bodu 3.1.6. Dle požadavků má být zimní údržba prováděna dle vyhlášky č. 39/1997 Sb. hl. m. Prahy, kde je v Čl. 3 doba pro provedení zimní údržby 2. pořadí pěších komunikací stanovena na časové rozmezí 7:00 až 17:00. V dalším požadavku v návrhu smlouvy se však zmiňujete o zahájení zimní údržby nejpozději v 6:00.

Vysvětlení zadávací dokumentace k dotazu č. 2

Odst. 3.1.6 (třetí odrážka) návrhu smlouvy byl upraven a jeho nové znění je následující: „zimní údržba bude prováděna v souladu s vyhláškou hlavního města Prahy č. 39/1997 Sb. hl. m. Prahy, o schůdnosti místních komunikací, ve znění pozdějších předpisů, a č. 8/2008 Sb. hl. m. Prahy, o udržování čistoty na ulicích a jiných veřejných prostranstvích, pokud není v této rámcové dohodě stanoveno jinak.“

Do předmětného odstavce byl doplněn dovětek „pokud není v této rámcové dohodě stanoveno jinak“.

Práce spočívající v zajištění schůdnosti pěších komunikací tak musí být zahájeny nejpozději v 6:00 hodin.

S pozdravem

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb

Příloha:

Aktualizovaná Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Závazný vzor rámcové dohody