

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Název veřejné zakázky:

„Zajištění úklidových služeb v budovách Úřadu městské části Praha 8 a jejich okolí“

Druh zadávacího řízení:

Nadlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 ZZVZ

1. Identifikační údaje zadavatele a další údaje

Název zadavatele:	Městská část Praha 8
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Sídlo:	Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2022-021701
Evidenční číslo:	OVZ/2022/0015
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Osoba oprávněna zastupovat zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8,

tel: +420 222 805 657, e-mail: katerina.hrazankova@praha8.cz

Základní údaje

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit způsobem stanoveným v § 98 ZZVZ.

2. Odpovědné zadávání

Zadavatel má v úmyslu zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání v sociální a environmentální oblasti, a to dodržováním férových pracovních podmínek a k podpoře ekologické šetrnosti. Dodavatel vyplní Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky). Z hlediska ekologické šetrnosti zadavatel požaduje používání uklízacích a čistících prostředků označených ekoznačkou.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je komplexní zajištění řádného provádění úklidových služeb v šesti objektech zadavatele a jejich okolí v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Provádění úklidových prací se předpokládá, nepožaduje-li zadavatel jinak, každý pracovní den v době dle časového určení provádění služeb stanoveného v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace. Podrobný popis požadavků na úklidové práce, přesná specifikace smluvních prostorů, které jsou předmětem úklidu, včetně výměr uklízené plochy, jsou uvedeny v Přílohách č. 3 a č. 4 této zadávací dokumentace.

Součástí úklidových prací je i hygienický servis, tj. roznáška a doplňování hygienických potřeb poskytnutých pro tyto účely zadavatelem.

Zadavatel dále požaduje zajištění stálé úklidové služby, tj. přítomnost jednoho pracovníka v určených objektech zadavatele dle časového určení v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Zadavatel dále požaduje zajištění mimořádných úklidů, tj. prací, které nejsou specifikované v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Objekt zadavatele na adrese Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň (Libeňský zámek), je památkově chráněný objekt, ve kterém se nacházejí předměty velkého historického významu. S ohledem na tuto skutečnost je nezbytné veškeré uklízací práce provádět s maximální odbornou péčí dle pokynů objednatele.

Součástí úklidových služeb je i dodání uklízacích a čistících prostředků nezbytných pro provádění všech úklidových služeb. Veškeré uklízací a čistící prostředky musí být označeny jako ekologicky šetrné. Čistící prostředky musí být vždy použity na určený povrch (prostředek na podlahy, prostředek na umyvadla, prostředek na nábytek atd.).

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 13.600.000 Kč bez DPH za 48 měsíců plnění, tj. 3.400.000 Kč bez DPH za 12 měsíců plnění.

5. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1. 10. 2022

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit (posunout) stanovený termín zahájení plnění.

Místo plnění:

Místem plnění je šest objektů na území hlavního města Prahy a jejich okolí, a to na adresách:

- Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň
- U Meteoru 147/6, Praha 8 – Libeň
- Na Košince 502/1, Praha 8 - Libeň
- U Meteoru 676/8, Praha 8 – Libeň
- U Meteoru 19/10, Praha 8 – Libeň
- Čimická 780/61, Praha 8 – Čimice

6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název kódu CPV	
Uklidové služby	90910000-9
Uklid kanceláří	90919200-4
Čištění a zametání ulic	90610000-6

7. Kvalifikace dodavatelů

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle § 73 ZZVZ.

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje požadavek na předložení dokladů v nabídce formou kopií, nikoliv však čestným prohlášením.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení dodavatelem předloženy.

Účastníci zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce před dnem zahájení zadávacího řízení. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 228 ZZVZ.

Účastník, kterému byl vydán certifikát v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 ZZVZ) může prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 234 ZZVZ.

7.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, musí nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky

Dle ustanovení § 85 odst. 1 ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil doklady prokazující základní a profesní způsobilost případného poddodavatele, a to ve stejném rozsahu a způsobu prokázání jako u dodavatele samotného.

7.2. Společná účast dodavatelů

Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně ve smyslu § 82 ZZVZ prokazují tyto dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Zbytek kvalifikace dle této zadávací dokumentaci prokazují dodavatelé společně.

Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby platí obdobně i pro nabídky podané více dodavateli, tzn. kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby.

Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.

Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník (společník) sdružení (společnosti) odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Nabídka bude obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tyto dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník (společník) bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení (společnosti) a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení (společnosti) bude odpovědností vedoucího účastníka (společníka).

Všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění veřejných služeb, stejně jako po dobu trvání jiných závazků z těchto veřejných služeb vyplývajících, bude-li jejich nabídka zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.

7.3. Základní způsobilost - § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a (iv) vedoucí pobočky závodu. (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ, § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prosté kopie:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a),
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.4. Profesní způsobilost - § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ

Způsob prokázání dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokázání dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. pro volnou živnost „**Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí**“ dle přílohy č. 4 zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel doloží splnění této podmínky předložením prosté kopie platného oprávnění k podnikání.

Doklady dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.5. Ekonomická způsobilost

Ekonomickou způsobilost zadavatel nepožaduje.

7.6. Technická kvalifikace - § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ.

Seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních **3 letech** realizoval alespoň **2 služby** obdobného charakteru a rozsahu. Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí služba, jejímž předmětem bylo pravidelné provádění komplexních úklidových prací, spočívajících v otírání prachu, luxování koberců, suchém (vlhkém) stírání podlah, vyprazdňování odpadkových košů, mytí sociálních zařízení a úklid venkovních prostorů po dobu nejméně **12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců** v objektu s minimální **výměrou 10.000 m² kancelářské plochy**, tj. plochy oddělených či velkoprostorových (open space) kanceláří. Zadavatelem požadovaný finanční rozsah jedné služby obdobného charakteru a rozsahu musí být **min. 2.000.000 Kč bez DPH**. Shora uvedený výčet činností musí být prokázán kumulativně.

Z předloženého seznamu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele a musí v něm být uvedeny následující údaje vztahující se ke každé dokládané významné službě:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace významné služby, tj. údaj o plněních, která byla dodavatelem zajišťována v souvislosti s realizací významné služby (ve vztahu ke službám pak zejména stručnou specifikaci, ze které bude zřejmé, že se jednalo o zakázku s obdobným předmětem plnění v obdobném rozsahu),
- c) doba plnění, tj. kdy byla zakázka realizována,
- d) místo plnění služby,
- e) skutečně uhrazená cena (ve finančním vyjádření v Kč bez DPH); u plnění zasahujících do budoucnosti uvede dodavatel rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč vztahujícím se ke dni podání nabídky (budoucí, zatím nerealizovaná plnění nebudou uznána),
- f) kontaktní osoba objednatele, u které lze ověřit informace uvedené v seznamu, s uvedením telefonického a e-mailového spojení.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

a) Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel předloží identifikaci jedné osoby – **manažera realizačního týmu**, který bude vést realizační tým úklidových prací a komunikovat se zástupcem zadavatele ve všech záležitostech týkajících se provedených úklidových služeb.

Jméno a kontaktní údaje manažera realizačního týmu budou současně uvedeny v odst. 12.2. návrhu smlouvy. Manažer realizačního týmu bude současně osobou pověřenou jednat jménem účastníka ve všech záležitostech vyplývajících z návrhu Smlouvy.

b) Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladů:

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením **profesního životopisu manažera realizačního týmu ve formě čestného prohlášení**, ze kterého bude vyplývat, že splňuje níže uvedené požadavky (viz bod c), a jehož přílohou bude **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání manažera**.

Doklad o dosaženém vzdělání může být předložen v českém, slovenském a latinském jazyce a postačí jeho předložení v prosté kopii.

c) Minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

Požadavky:

- a) min. středoškolské vzdělání,
- b) praxe min. 1 rok na vedoucí pozici při realizaci obdobné veřejné zakázky, spočívající v poskytování úklidových služeb, v minimálním finančním objemu 2 mil. Kč bez DPH v součtu za 12 měsíců plnění,
- c) schopnost komunikovat plyně v českém jazyce (verbálně i písemně).

8. Obchodní podmínky a platební podmínky

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v závazném vzoru smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jediný návrh smlouvy.

Dodavatel doplní závazný vzor smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli **[doplň Poskytovatel]**. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost, totéž platí, pokud je dodavatelem fyzická osoba.

Dodavatel doplní také přílohy závazného vzoru smlouvy, pokud tyto přílohy doplnění výslovně vyžadují (zejm. v polích označených **[doplň Poskytovatel]**).

Dodavatel návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele a doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými zastupovat dodavatele, kteří tvoří „společnost“ (či jinou právní formu), nebo dodavatelem, který byl ostatními členy takové „společnosti“ k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

9. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení složení jistoty ve výši **250.000 Kč**.

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele, formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

a) Peněžní jistota

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 2000882399/0800

variabilní symbol: IČO dodavatele

Jako zprávu pro příjemce dodavatel uvede název veřejné zakázky.

Jistota poskytnutá formou peněžní částky musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník prokáže poskytnutí peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

Dodavatel poskytne spolu s nabídkou doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v ZZVZ stanovených případech vrácena.

b) Jistota ve formě bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží dodavatel zadavateli společně s nabídkou výhradně originál příslušné záruční listiny. Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, a to na základě sdělení zadavatele, že byly naplněny podmínky pro plnění z jistoty podle § 41 odst. 8 ZZVZ.

Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

c) Jistota ve formě pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ pojistné plnění.

Z obsahu předloženého prohlášení pojistitele musí být nepochybné, že pojišťovna poskytne zadavateli plnění až do výše požadované částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením že byly naplněny podmínky pro plnění z jistoty podle § 41 odst. 8 ZZVZ.

Platnost pojištění záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat

po celou dobu zadávací lhůty.

Nárok na plnění z jistoty

V souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ má zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele po uplynutí zadávací lhůty, nebo poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

10. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Její běh se řídí ustanovením § 40 ZZVZ.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou, na základě ocenění jednotlivých položek uvedených **v položkovém rozpočtu**, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Příloha č. 3 této zadávací dokumentace je vytvořena pro účely zpracování nabídkové ceny za jeden rok plnění a dosažení vzájemné porovnatelnosti nabídkových cen jednotlivých účastníků.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH (daně z přidané hodnoty), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky. V nabídkové ceně musí být již započítány veškeré související náklady, poplatky, pojištění apod.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v položkovém rozpočtu, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka bude součástí nabídky buď jako příloha návrhu smlouvy nebo jako samostatný dokument.

V celkové nabídkové ceně musí být zahrnuty i všechny uklízečské a čisticí prostředky a pomůcky nezbytné pro provádění všech úklidových prací uvedených v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace, a to za všechny budovy a plochy.

V celkové nabídkové ceně musí být zahrnut i hygienický servis, tj. roznáška a doplňování hygienických potřeb. Všechny hygienické potřeby si nakupuje a zajišťuje zadavatel na své náklady.

Všechny služby musí být poskytnuty zadavateli v požadovaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení. Dodavatel nebude oprávněn „doúčtovat“ zadavateli jakékoliv dodatečné služby, práce či dodávky, které

budou nezbytné pro řádné splnění dílčího nebo celého předmětu zakázky, a to např. i z důvodu, že dodavatel chybně odhadl nebo spočítal dílčí nabídkovou cenu anebo poskytnul nekvalitní službu či dodávku, v jejichž důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro komplexní a řádné splnění dílčího nebo celého předmětu zakázky apod.

12. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to dle **nejnižší nabídkové ceny**, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za všechny poskytované služby za 1 rok plnění (12 měsíců) dle vyplněného položkového rozpočtu.

Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

13. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídek

Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu.

Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadavatelem a návrh smlouvy.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Formální požadavky na zpracování nabídky:

- nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;
- zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty;
- nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Pro zpracování nabídky preferuje zadavatel níže uvedené řazení dokladů a dokumentů:

- a) Krycí list (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace).
- b) Obsah nabídky, vč. číslování stránek.
- c) Smlouva o společnosti (v případě společné nabídky více dodavatelů).
- d) Doklad o poskytnutí jistoty.
- e) Případné doklady vztahující se k poddodavatelům.
- f) Doklady prokazující splnění kvalifikace.
- g) Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky (viz Příloha č. 6 této zadávací dokumentace)
- h) Řádně vyplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, včetně všech požadovaných příloh (viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

14. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

15. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky není prohlídka místa plnění organizována.

16. Vysvětlení zadávací dokumentace

Přestože zadávací podmínky jsou dodavatelům poskytnuty v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, mohou dodavatelé v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část ZD, tedy na svém profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace **i bez předchozí žádosti**. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

17. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit zadávací podmínky této veřejné zakázky ve smyslu § 99 odst. 1 ZZVZ.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

Zadavatel poskytuje tuto zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení nese dodavatel sám.

18. Další požadavky

Vybraný dodavatel dále před podpisem smlouvy předloží:

- dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici,
- zadavatel si dle § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele,
- v případě, že zadavatel nebude moci údaje o skutečném majiteli takto zjistit, vyzve v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení příslušných dokumentů.

19. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku týkající se ceny za poskytované služby dle následujícího vymezení.

Odměna za Služby (bez DPH) se každoročně zvyšuje vždy od 1. dubna o částku odpovídající procentní sazbě indexu meziročního růstu spotřebitelských cen, který je Českým statistickým úřadem vyhlášován za každý uplynulý kalendářní rok (dále jen „Index“), počínaje Indexem za rok 2022. Poskytovatel je povinen Objednateli oznámit zvýšení odměny za Služby vždy nejpozději do 31. března.

Dále si zadavatel vyhrazuje změnu rozsahu uklízených ploch (rozšíření nebo zúžení), tedy změnu rozsahu požadovaných úklidových služeb. Ke změně v rozsahu požadovaných služeb může dojít z důvodu změny užívání jednotlivých budov Úřadu městské části Praha 8. Cena za případnou změnu rozsahu služeb bude stanovena stejným způsobem, jako byla stanovena cena stávajících služeb. V případě rozšíření uklízených ploch je dodavatel povinen poskytovat v těchto prostorech úklidové služby ve stejné kvalitě, rozsahu a za stejnou cenu, jaká bude sjednána ve smlouvě. V případě, že dojde

ke zúžení uklízených ploch, bude cena za úklidové práce adekvátně snížena.

20. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy

Příloha č. 3 – Specifikace objektů a prostorů + položkový rozpočet

Příloha č. 4 – Specifikace vnitřního a venkovního úklidu

Příloha č. 5 – Časové určení provádění služeb

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky

Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů

V Praze dne 06. 06. 2022

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb
v zastoupení Mgr. Tomáš Kudela