

Městská část Praha 8

vyhlašuje

tímto v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též jen „Zákon“), zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se soutěžním řádem České komory architektů (dále též jen „ČKA“) ze dne 24. dubna 1993 (dále též jen „Soutěžní řád“), **jednofázovou otevřenou architektonickou soutěž o návrh** s názvem

„Návrh architektonického řešení základní školy Rohan, Praha 8“

(dále též jen „Soutěž o návrh“ či „Soutěž“)

a vydává k tomu ve smyslu ust. § 144 Zákona tyto soutěžní podmínky (dále též jen „Soutěžní podmínky“).

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK.....	1
PREAMBULE.....	1
1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY.....	2
2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	6
3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE O NÁVRH, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	6
4. PODMÍNKY ÚČASTI SOUTĚŽE O NÁVRH	8
5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST	12
6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH, JEHO ČÁSTI A OBSAH, GRAFICKÁ ČI JINÁ ÚPRAVA	13
7. ZPŮSOB A PODMÍNKY PODÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	15
8. KRITÉRIA HODNOCENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ.....	17
9. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTNÍ V SOUTĚŽI O NÁVRH	18
10. PRŮBEH SOUTĚŽE O NÁVRH.....	19
11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ	21
12. AUTORSKÁ PRÁVA	22
13. OSTATNÍ PODMÍNKY.....	23
14. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ	24
15. ODPOVĚDNÝ PŘÍSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ	25
16. PŘÍLOHY.....	25

PREAMBULE

Zadavatel – Městská část Praha 8, IČO: 00063797, se sídlem Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, 180 00 – je zřizovatelem příspěvkových organizací vykonávajících mimo jiné činnost základní školy, školní jídelny, školní družiny apod. Zadavatel má zájem na území městské části Praha 8 postavit novou základní školu.

1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Městská část Praha 8

sídlo: Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, 180 00

IČ: 00063797

DIČ: CZ00063797

zastoupená: Ondřejem Grosem, starostou

(dále též jen „Zadavatel“)

1.2. Zmocněný zástupce zadavatele, organizátor soutěže

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.

sídlo: Perucká 2274/26, Praha 2 – Vinohrady, PSČ 120 00

IČ: 01994832

DIČ: CZ01994832

zastoupená: Ing. Zuzanou Stankovenovou

1.3. Porota

1.3.1. Řádní členové nezávislí

Ing. arch. MgA. Osamu Okamura

Architekt, vyučující a děkan Fakulty umění a architektury Technické univerzity v Liberci. V letech 2015-2021 pracoval jako člen Komise rozvoje urbanismu, architektury a veřejného prostoru Rady MČ Prahy 7. V letech 2015-2019 byl kurátorem finálního výstupu evropského projektu Shared Cities: Creative Momentum o lepším sdílení ve městě. V letech 2013-2017 byl programovým ředitelem mezinárodního festivalu a konference pro obyvatelnější města reSITE. Je autorem knihy Město pro každého, oceněné cenou New Horizons 2021 v italské Bologni.



Ing. arch. Lada Kolaříková

Ing. arch. Lada Kolaříková absolvovala v roce 1987 Fakultu architektury VUT v Brně. Na začátku své kariéry, letech 1987 až 1992, pracovala ve společnosti Chemoprojekt.

Většinu své profesní kariéry, mezi lety 1992 až 2018, působila jako architektka v kanceláři RKAW a mezi lety 2018 – 2021 v Institutu plánování a rozvoje hl. města Prahy na pozici ředitelky Sekce plánování města později vedoucí Kanceláře rozvoje městských čtvrtí. V letech 2011 a 2018 vedla ateliérovou výuku na Fakultě architektury ČVUT Ústavu urbanismu.

V současné době spolupracuje s městskou částí Prahy 3 na přípravě projektu Nákladového nádraží Žižkov. Je autorizovanou architektkou České komory architektů a od roku 2011 též autorizovanou inspektorkou.



Ing. arch. Jan Kasl

V roce 1976 vystudoval obor architektura a urbanismus na stavební fakultě ČVUT, praktikuje architekturu od roku 1977, v současnosti vede atelier JK ARCHITEKTI. V letech 1990 - 2006 byl aktivní na různých úrovních v komunální politice, 1998 - 2002 byl pražským primátorem.

Od roku 1992 autorizovaný architekt, od dubna 2019 předseda ČKA; člen správních a akademických rad, grémií, poradních sborů a komisí, aktivní v oblasti strategického a prostorového plánování Prahy, bytové i komerční výstavby, v poslední době se věnuje i krajinářskému a urbanistickému zasazení velkých dopravních staveb do území (Městský a Pražský okruh).



Ing. arch. MgA. Martin Rusina

Autorizovaný architekt a mezi lety 2013-2019 člen Dozorčí rady ČKA. Vystudoval v roce 2002 architekturu na FA ČVUT a o rok později na Akademii výtvarných umění v Praze. V roce 1997 absolvoval stáž na Bauhaus-Universität Weimar. V roce 2015 ukončil doktorandské studium na AVU Praha. Mezi roky 1999 a 2008 pracoval v pražské kanceláři DUM architekti a Chalupa architekti. V letech 2008 až 2012 spolupracoval jako samostatný architekt s Marcelou Steinbachovou. Od roku 2013 má společnou kancelář s Martinem Freiem.



Řádní členové se vztahem k Zadavateli (závislí)

Ondřej Gros, starosta

Starosta MČ Praha 8, celoživotní Libeňák a libeňský patriot od narození až do dnes, který se těší z každé povedené budovy v Praze 8 a věří, že i škola na Rohanském ostrově bude patřit mezi stavby, na které budeme pyšní.



Ing. arch. Lukáš Vacek, vedoucí Oddělení plánování a rozvoje,

Architekt se zaměřením na urbanismus a územní plánování. V posledních ročnících vysoké školy absolvoval prodlouženou stáž u slavného italského architekta Renza Piana. Zkušenosti ze zahraničí má kromě Itálie i z Německa, Vietnamu nebo Iráku. Spolupracoval se třemi náměstkyněmi primátora hl. m. Prahy pro územní rozvoj jako jejich odborný asistent. Vyučoval na ČVUT v ateliérech Ing. arch. Jana Sedláka a Dipl. arch. Henry Hansona. Působí na Architectural Institute in Prague, kde vede několik předmětů (Fundamentals of Urbanism, Masterplanning, Urban Design) a aktivně působí ve vědě a výzkumu. Lukáš Vacek byl a je členem celé řady poradních orgánů měst a městských částí. Aktuálně vede oddělení plánování a rozvoje na MČ Praha 8. Je ženatý a má dvě dcery.



Rozálie Kašparová MSc., zástupce Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy

Architektka a urbanistka Rozálie Kašparová se po studiu ve Švédsku vrátila do Prahy, kde se v Kanceláři veřejného prostoru na Institutu plánování a rozvoje Prahy dlouhodobě věnuje projektům různých měřítek ve veřejných prostranstvích. Od největšího detailu města, který rozvíjí projekt Pražské židle & stolky přes revitalizaci Karlova náměstí, jehož návrh byl vybrán inovativním procesem soutěžního dialogu po strategický rozvoj velkých veřejných prostranství jako je Rohanský ostrov.



V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může Zadavatel (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se Soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou (veřejnou) funkci. V případě, že nebude rozhodnuto o nahrazení původního řádného člena novou osobou (dle předchozí věty), bude uvolněného řádného člena poroty zastupovat až do ukončení Soutěže náhradník závislé části poroty.

1.3.2. Náhradníci nezávislí

Ing. arch. Petr Klápště, Ph.D.

Architekt-urbanista, specializuje se na projekty a plány s participací uživatelů. Působí jako pedagog na Ústavu prostorového plánování Fakulty architektury ČVUT, kde se také podílí na výzkumech v oblasti udržitelného rozvoje. Věnuje se zavádění problematiky ochrany a adaptace na změnu klimatu do architektury a urbanismu. Vedl řadu projektů zapojení veřejnosti a klíčových aktérů do architektonických návrhů včetně řešení koncepce dostavby školního areálu se zapojením učitelů, rodičů a dětí. Napsal řadu teoretických textů o participaci a výchově k občanství.



Prof. Ing. arch. Miloš Kopřiva

Absolvoval ČVUT – Fakultu stavební v roce 1973, praxe v oboru sportovních a volnočasových staveb cca 48 let. Do roku 1989 pracoval ve Sportprojektu Praha, po roce 1990 soukromá praxe. Autorizace ČKA 00574. Od roku 2008 pedagog na FA ČVUT, od roku 2010 na FSv ČVUT. Kromě řady realizací je autorem několika publikací o sportovních stavbách a membránových konstrukcích. V roce 2010 byl habilitován docentem pro obor architektura, v roce 2017 v témže oboru profesorem. Přednáší a vede ateliery na Katedře architektury FSv ČVUT.



1.3.3. Náhradníci se vztahem k Zadavateli (závislí)

Mgr. Tomáš Tatranský, místostarosta,

Mgr. Tomáš Tatranský (nar. 1977) vystudoval filozofii a italskou filologii na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy v Praze. Věnoval se zejména výzkumné a lektorské činnosti v oblasti humanitních věd. Od roku 2014 je zastupitelem MČ Praha 8, od roku 2018 zde působí jako místostarosta pro školství, evropské fondy a sociální intervenci a prevenci.



Ing. Jitka Romanov

Jitka Romanov od roku 2017 působí jako urbanistka na Institutu plánování a rozvoje hlavního města Prahy, kde zastává pozici garanta území a zastupuje hlavní město v územním řízení pro oblasti městských částí Praha 3 a Praha 8 – Karlín a Libeň. Věnuje se tak například koordinaci záměrů a vyjednávání o budoucnosti Nákladového nádraží Žižkov, Rohanského ostrova nebo Palmovky.



1.3.4. Fungování soutěžní poroty

Porota na 1. zasedání své ustanovující schůzi konané dne 21.9.2021 zvolila předsedkyni a místopředsedu poroty ve složení:

Předsedkyně poroty: Ing. arch. Lada Kolaříková

Místopředseda poroty: Ing. arch. Lukáš Vacek

Hlavní úlohou předsedy poroty je vést jednání poroty, spolupracovat se Zadavatelem v době mimo jednání poroty a dále spolupracovat s Přezkušovatelem návrhů a Sekretářem soutěže.

Zasedání poroty se účastní vždy vedle řádných členů poroty i náhradníci poroty, kteří se mohou účastnit diskusí poroty nad posouzením a hodnocením jednotlivých soutěžních návrhů. Náhradníci poroty nemohou hlasovat, jejich hlas je pouze vždy pouze hlasem poradním. V případě zastupování nepřítomného řádného člena nabývá náhradník statutu řádného člena s hlasem rozhodujícím, přičemž řádné členy nezávislé na Zadavateli musí v rozhodování poroty nahradit jen náhradník nezávislý.

1.4. Přizvání odborníci

Ing. Lukáš Janko – zástupce investora

Ing. Martin Kodeš – zástupce investora

Ing. Iveta Olšovská – architekt krajinář

Mgr. Iveta Trojanová – ředitelka školy ZŠ Bohumila Hrabala

Porota je oprávněna v průběhu svého jednání přizvat i další odborníky, vždy však se souhlasem Zadavatele. Přizvaní odborníci mají pouze poradní hlas.

1.5. Sekretář soutěže

Mgr. Filip Komárek

e-mail: komarek@akegv.cz

1.6. Odborní garanti zadání a Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Jana Mastíková – přezkušovatel

Ing. Jan Pyš – odborný garant zadání

1.7. Nezávislá osoba

Terézia Miklášová, MBA

e-mail: trustworthy.person@akegv.cz

1.8. Prohlášení o nezávislosti a neexistenci střetu zájmů

Nezávislí členové poroty, přizvaní odborníci a členové pomocných orgánů poroty, kteří nejsou jmenováni za Zadavatele, podepíší prohlášení o své nezávislosti, tj. že nejsou se Zadavatelem v dlouhodobém obchodním, pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu, který by mohl mít vliv na jejich nestrannost a nezávislost při výkonu funkce v soutěži o návrh. Všichni členové poroty podepíší prohlášení, že nejsou ve střetu zájmů a že souhlasí se Soutěžními podmínkami.

2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1. Předmět Soutěže o návrh

2.1.1. Předmětem Soutěže o návrh je návrh **architektonického řešení včetně interiéru základní školy Rohan, Praha 8** o velikosti 3×9 tříd, včetně příslušného zázemí a vybavení, tedy zejména specializovaných učeben, tělocvičen a sportovišť, učitelských bytů, kuchyně a jídelny a další navazující infrastruktury a ploch včetně jejího začlenění do nově vznikající městské struktury v lokalitě Rohanské nábřeží, Praha 8; celkem cca 9.500 m² hrubé podlahové plochy.

2.2. Soutěžní zadání – Zadání je předmětem přílohy P1

2.2.1. Požadavky Zadavatele na řešení předmětu Soutěže jsou následující:

- návrh areálu základní školy velikosti 3 × 9 tříd
- návrh řešení urbanistických vazeb navrhovaného areálu na jeho okolí, včetně dopravního řešení;

2.2.2. Detailní popis zadání Soutěže je uveden v příloze **P1** Soutěžních podmínek.

2.2.3. Podrobný stavební program je uveden v příloze **P2** Soutěžních podmínek.

2.2.4. Zadavatel podporuje inovativní přístupy k řešení. Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v zadání je ponecháno na invenci a přístupu účastníků.

2.3. Splnění požadavků v odst. 2.2. Soutěžních podmínek bude porotou základem hodnocení soutěžního návrhu.

3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE O NÁVRH, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh a základní parametry Soutěže o návrh

3.1.1. Podle předmětu řešení se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **architektonická**.

Podle okruhu účastníků se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **otevřená**.

Podle počtu vyhlášených fází se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **jednofázová**.

Podle záměru řešení se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **projektová**.

- 3.1.2. Soutěž o návrh bude probíhat jako **anonymní**. V průběhu Soutěže o návrh nesmí účastníci Soutěže o návrh své návrhy podané do Soutěže zveřejňovat, propagovat nebo používat do jiné soutěže. Účastníci Soutěže o návrh nesmí jakkoli kontaktovat kteréhokoliv z členů poroty ve věci týkající se Soutěže o návrh. Porušení této povinnosti účastníkem je důvodem pro vyloučení účastníka ze Soutěže o návrh.

3.2. Účel Soutěže o návrh

- 3.2.1. Účelem a posláním Soutěže o návrh je nalézt, vybrat a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže o návrh, které splní požadavky Zadavatele obsažené v Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž může Zadavatel následně v jednacím řízení bez uveřejnění dle ust. § 143 odst. 2 a ust. § 65 Zákona (dále jen „**JŘBU**“) postupně za podmínek uvedených v Soutěžních podmínkách jednat o zadání následné veřejné zakázky zakázku (dále též jen „**Navazující zakázka**“).

3.3. Specifikace Navazující zakázky

- 3.3.1. Zadavatel má zájem na základě výsledku Soutěže o návrh zadat formou jednacím řízení bez uveřejnění (dále též jen „**JŘBU**“) navazující veřejnou zakázku, jejímž předmětem bude zejména zpracování jednotlivých výkonových fází služeb architekta metodikou BIM dle Standardů služeb architekta vydaných ČKA včetně návrhu a projektové dokumentace interiéru (dostupných na: <https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/legislativa/standardy-vykonu-a-dokumentace>):

FS 1+2 – Dopracování návrhu stavby (tato fáze představuje dopracování soutěžního návrhu, honorář za tuto fázi musí zohlednit udělenou cenu v soutěži)

FS 3 – Dokumentace k územnímu řízení

FS 4 – Dokumentace ke stavebnímu povolení

FS 5 – Dokumentace pro provádění stavby v BIM LOD 300

FS 6 – Zadání stavby a spolupráce při výběru zhotovitele, vč. přípravy soupisu prací a dodávek

FS 7 – Autorský dozor

FS 8 – Návrh interiéru

Předmětem Navazující zakázky může být za podmínek sjednaných ve smlouvě dále rovněž plnění nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaratelská (dříve inženýrská) činnost, provedení nezbytných průzkumů a měření, součinnost se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

Zadavatel si vyhrazuje, že za podmínek sjednaných ve smlouvě uzavřené v JŘBU je Zadavatel oprávněn jednostranně zúžit rozsah požadovaných služeb, jednotlivé fáze služeb sdružit, případně doplnit o jiný druh plnění. Navazující zakázka může být v odůvodněných případech se souhlasem vítězného účastníka JŘBU a s jeho součinností rozdělena tak, že její část může připadnout třetí straně.

3.4. Zadání Navazující zakázky, uzavření Smlouvy

- 3.4.1. Zadavatel vyzve k účasti v JŘBU navazujícím na Soutěž o návrh všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž:

- a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;

- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- c) v případě, že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě, Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.
- 3.4.2. Zadavatel stanoví, že bližší podmínky průběhu následné veřejné zakázky – JŘBU – budou stanoveny v rámci výzvy k jednání, jíž bude JŘBU zahájeno.
- 3.4.3. Zadavatel si vyhrazuje právo Navazující zakázku nezadat.
- 3.5. Výše investičních nákladů stavby**
- 3.5.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 144 odst. 3 písm. e) Zákona uvádí, že předpokládaná výše investičních nákladů stavby (tj. základní školy a souvisejících staveb včetně interiéru) ke dni vyhlášení Soutěže o návrh činí **670.000.000,- Kč bez DPH**.
- 3.6. Předpokládaná hodnota Soutěže o návrh (veřejné zakázky)**
- 3.6.1. Předpokládaná hodnota Soutěže o návrh (včetně Navazující zakázky) činí **38.800.000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena v souladu s ust. § 16 Zákona a dle ust. § 16 odst. 4 Zákona do ní Zadavatel zahrnul i předpokládanou výši cen a odměn, které Zadavatel poskytne dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v Soutěži o návrh.
- 3.7. CPV kódy**
- 7100000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby
- 3.8. Zpracovatelé Soutěžních podmínek**
- 3.8.1. Tyto Soutěžní podmínky vznikly ve spolupráci Zadavatele, organizátora Soutěže o návrh, Sekretáře soutěže o návrh, Přezkušovatele soutěžních návrhů a poroty a JUDr. Jindřicha Vítka, Ph.D., advokáta Advokátní kanceláře GÜRLICH VÍTEK & PARTNERS, ev. č. ČAK 09459, se sídlem Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2 – Vinohrady.

4. PODMÍNKY ÚČASTI SOUTĚŽE O NÁVRH

4.1. Účastníci Soutěže o návrh

- 4.1.1. Soutěže o návrh se mohou účastnit fyzické a právnické osoby nebo společnosti (sdružení) fyzických či právnických osob, které:
- a) splňují základní způsobilost podle ust. § 74 Zákona;
- b) splňují profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona;
- c) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže o návrh a disponuje příslušným živnostenským oprávněním či licenci, a to alespoň pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, a současně doloží doklad odpovědného zástupce – autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

Povinnost předložit tento doklad se netýká:

- i. osob, které vykonávají činnost podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, aneb autorizované osoby dle Zákona; tyto osoby doloží autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
 - ii. fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno.
- d) prokážou, že nikdo z autorů soutěžního návrhu, a v případě právnických osob žádný člen statutárního orgánu:
- i. nebyl účasten bezprostředně na přípravě soutěžního zadání a na vyhlášení Soutěže o návrh;
 - ii. nejsou řádnými členy nebo náhradníky poroty, Sekretářem poroty, Přezkušovatelem návrhů nebo přizvaným znalcem/odborníkem poroty či garantem této Soutěže o návrh;
 - iii. nejsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo podřízenými, které se zúčastnily vypracování předmětu Soutěže o návrh a vypsání této Soutěže nebo řádných členů nebo náhradníků poroty, Sekretáře soutěže, Přezkušovatele soutěžních návrhů nebo přizvaných znalců poroty nebo garantů této Soutěže, tj. osob uvedených v čl. 1. Soutěžních podmínek, pokud tyto budou uvedeny v soutěžních podmínkách Soutěže o návrh;
 - iv. není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;

4.1.2. Zadavatel nestanovil požadavky na technickou kvalifikaci. Soutěž je z tohoto hlediska zcela otevřená.

4.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

4.2.1. Základní způsobilost dle odst. 4.1. bodu 4.1.1. písm. a) Soutěžních podmínek a ust. § 74 Zákona splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba

zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.2.2. Splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 odst. 1 Zákona musí dodavatel prokázat předložením odpovídajících dokladů uvedených § 75 odst. 1 zákona jejich podáním v rámci elektronické části nabídky souboru nebo může nahradit tyto doklady k prokázání základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

4.3. Prokázání splnění profesní kvalifikace

4.3.1. Splnění podmínek profesní kvalifikace dle odstavce 4.1. bod 4.1.1. písm. b) Soutěžních podmínek prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tento doklad může být nahrazen předložením čestného prohlášení (ust. § 86 odst. 2 Zákona).

4.3.2. Podmínku dle odst. v odstavci 4.1. bod 4.1.1. písm. c) Soutěžních podmínek prokáže účastník předložením výpisu z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence účastníka. Tento doklad může být nahrazen předložením čestného prohlášení (ust. § 86 odst. 2 Zákona).

4.4. Podmínky účasti dle odst. v odstavci 4.1. bod 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka (ust. § 86 odst. 2 Zákona).

4.5. **Zadavatel účastníkovi doporučuje pro prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1. bodu 4.1.1 písm. a)–d) tohoto článku Soutěžních podmínek použít společné čestné prohlášení, které je přílohou PP1 těchto Soutěžních podmínek.**

4.6. Společná ustanovení ke splnění podmínek účasti

4.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 bod 4.1.1. písm. a), b) a d) Soutěžních podmínek každý ze společníků v plném rozsahu samostatně.

4.6.2. Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů musí předložit smlouvu o této společnosti, která bude obsahovat určení rozsahu participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění, jakož i věcným vymezením příslušných částí plnění v rámci Soutěže o návrh.

4.6.3. Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího účastníka byl označen dodavatel, pod jehož registrací bude nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána. Bez ohledu na to si však Zadavatel vyhrazuje právo v průběhu Soutěže komunikovat pouze s dodavatelem, pod jehož registrací byla nabídka, resp. návrh podán. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří

podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.

4.7. Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů zahraničním dodavatelem

4.7.1. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že základní způsobilost dle odst. 4.1. bodu 4.1.1. písm. a) Soutěžních podmínek musí dodavatelé se sídlem mimo Českou republiku prokázat jak ve vztahu k zemi svého sídla (doklady dle ust. § 81 Zákona), tak i ve vztahu k České republice; dodavatel je oprávněn splnění základní kvalifikace doložit předložením čestného prohlášení.

4.7.2. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti – kvalifikace dle odst. 4.1. způsobem dle ust. § 81 Zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

4.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

4.8.1. Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti podle ust. § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný v souladu s ust. § 229 Zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

4.9. Stáří dokladů

4.9.1. Doklady (tj. i příslušné čestné prohlášení) prokazující splnění podmínek účasti a způsobilost dle Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Soutěže o návrh. Tato lhůta platí i pro stáří čestného prohlášení, kterým je splnění podmínek účasti a způsobilost účastníkem prokazována.

4.10. Forma dokladů prokazujících splnění kvalifikace

4.10.1. Dle ust. § 45 odst. 1 Zákona se doklady k prokázání splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii, resp. skenu. Zadavatel může na základě výzvy k vysvětlení či doplnění kvalifikace dle ust. § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, a to v elektronické formě.

4.10.2. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy v návaznosti na JŘBU od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace (tedy vlastních dokladů, nikoliv čestného prohlášení), pokud je již nemá k dispozici, a to v elektronické formě.

4.11. Obecně k prokazování splnění kvalifikace a podmínek účasti

4.11.1. Dodavatelé v nabídkách předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace-podmínek účasti, tj. postačí jen prostý sken podepsané listiny.

4.11.2. V případech, kdy je vyžadováno k prokázání kvalifikace čestné prohlášení dodavatele, musí být toto podepsáno dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; prostá kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí soutěžního návrhu.

4.12. Ke způsobu podepisování dokladů

- 4.12.1. Zadavatel v této souvislosti pro vyloučení jakýchkoli pochybností uvádí, že veškeré doklady, které mají být účastníkem pro účely podání soutěžního návrhu podepisovány (např. čestná prohlášení), mohou být osobami oprávněnými zastupovat účastníka podepsány alternativně:
- a) v listinné podobě, v takovém případě součástí elektronického soutěžního návrhu bude prostý scan těchto dokumentů; a/nebo
 - b) v elektronické podobě s elektronickým podpisem/podpisy; a/nebo
 - c) v případě, že účastníka zastupuje jediná osoba, podpis na všech těchto dokumentech může být nahrazen elektronickým podpisem soutěžního návrhu jako celku v elektronickém nástroji pro podání soutěžního návrhu ze strany této oprávněné osoby.

4.13. Změna kvalifikace dodavatele

- 4.13.1. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení se řídí ust. § 88 Zákona.

4.14. Důsledky nesplnění podmínek účasti Soutěže o návrh

- 4.14.1. Pokud dodavatel nedoloží požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh dle čl. 4. Soutěžních podmínek, Zadavatel jej může písemně vyzvat k doplnění požadovaných dokladů ve lhůtě, kterou k tomu Zadavatel stanoví. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit. V případě, že dodavatel požadované doklady do skončení lhůty nedoloží, Zadavatel jej může vyloučit ze Soutěže o návrh.

- 4.14.2. Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži o návrh účastníka, u něhož ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů zjistí, že tento účastník nesplnil podmínky Soutěže o návrh.

4.15. Prokázání oprávnění disponovat autorskými právy

- 4.15.1. Předloží-li návrh jako dodavatel Soutěže právnická osoba, musí tato právnická osoba doložit Zadavateli, že je oprávněna disponovat autorskými právy, tj. autor udělil právnické osobě-dodavateli oprávnění k užití jeho díla způsobem uvedeným v čl. 12 Soutěžních podmínek.

4.16. Podmínky pro uzavření Smlouvy na plnění následné veřejné zakázky

- 4.16.1. Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření Smlouvy, předloží Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů v elektronické formě prokazujících splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh uvedených v odst. 4.1. Soutěžních podmínek, pokud je již nemá Zadavatel k dispozici. Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být ze strany Zadavatele uzavřena Smlouva, bude dále před uzavřením Smlouvy povinen předložit Zadavateli uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění; limit pojistného plnění bude Zadavatelem specifikován v zadávacích podmínkách JŘBU.

5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST

5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

- 5.1.1. Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou účastníkům Soutěže o návrh poskytovány bezplatně.
- 5.1.2. Soutěžní podmínky a podklady jsou zveřejněny na elektronickém nástroji-profilu Zadavatele https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html ode dne uveřejnění formuláře o zahájení Soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek do konce lhůty pro podání návrhů. Soutěžní podmínky a podklady jsou na profilu Zadavatele uveřejněny v plném rozsahu, z tohoto

důvodu Zadavatel neposkytuje žádnou část Soutěžních podmínek a podkladů postupem podle ust. § 96 odst. 2 Zákona. Na výše uvedeném profilu budou uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění Soutěžních podmínek a podkladů.

5.1.3. Účastníci se zavazují, že podklady využijí výhradně pro rozhodování o účasti v Soutěži o návrh a k vypracování soutěžního návrhu.

5.2. Vysvětlení Soutěžních podmínek a zadání Soutěže o návrh (dotazy)

5.2.1. Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele.

5.2.2. Znění dotazu (bez identifikace tazatele) a příslušná odpověď budou zveřejňovány na profilu Zadavatele. Vysvětlení Soutěžních podmínek Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele alespoň 14 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů. Účastníci Soutěže mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek nejpozději do 17 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

5.2.3. Zadavatel může Soutěžní podmínky vysvětlit i bez obdržené žádosti. Zadavatel je oprávněn dodatečně změnit či doplnit Soutěžní podmínky před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

5.3. Prohlídka řešeného prostoru

5.3.1. Prohlídka řešené lokality nebude organizována.

6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH, JEHO ČÁSTI A OBSAH, GRAFICKÁ ČI JINÁ ÚPRAVA

6.1. Podmínky pro odevzdání návrhu, jeho obsah a požadovaná grafická či jiná úprava

6.1.1. Dodavatel je povinen doručit Zadavateli současně ELEKTRONICKOU a LISTINNOU (GRAFICKOU) ČÁST, kdy elektronická část bude dodavatelem Zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele a listinná část bude doručena na adresu: **Advokátní kancelář GŮRLICH VÍTEK & PARTNERS**

Šafaříkova 201/17

120 00, Praha 2 – Vinohrady

Osobně lze listinnou část soutěžního návrhu podat na výše uvedenou adresu na **receptci advokátní kanceláře GŮRLICH VÍTEK & PARTNERS v 2. patře** budovy na adrese Šafaříkova 201/17, 120 00, Praha 2 v době:

Pondělí: 09.00–16:00 hodin

Úterý: 09.00–16:00hodin

Středa: 09.00–16:00 hodin

Čtvrtek: 09.00–16:00 hodin

Soutěžní návrh musí závazně obsahovat níže uvedené části soutěžního návrhu v níže specifikovaných podrobnostech:

A. LISTINNÁ (GRAFICKÁ) ČÁST NÁVRHU

Listinná (grafická) část bude zpracována na 4 panelech (při kvalitě 300 dpi) formátu B1 (707 x 1000 mm), na výšku, nalepených na pevné desky pro výstavní účel (Kappa deska, Forex).

i. Panel č. 1

- vyjádření základní koncepce návrhu (libovolnou formou skic, schémat, popisu...)
- situace celková v měřítku 1:500

- anotace (cca 1000 znaků včetně mezer)
- nadhledová axonometrie hmoty školy zasazená do okolí

ii. **Panel č. 2**

- půdorys 1.NP s vyznačenými vstupy do objektu a vjezdy do areálu v měřítku 1:250
- vizualizace zobrazující předprostor hlavního vstupu do ZŠ z veřejného prostranství

iii. **Panel č. 3**

- půdorysy jednotlivých podlaží, charakteristické řezy budovy a přilehlého okolí (zejména zobrazte vazby na park Maniny, cyklotrasu, Vltavu a okolní ulice) a pohledy v měřítku 1:400
- provozní schéma školy
- další libovolný obsah

iv. **Panel č. 4**

- min. 2 perspektivy exteriéru
- min. 1 perspektiva interiéru
- schéma modrozelené infrastruktury
- schéma likvidace dešťových vod
- další libovolný obsah

Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu, který je přílohou **PP4** Soutěžních podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží grafickou část soutěžního návrhu v počtu více jak 4 kusů panelů, budou k posouzení a hodnocení porotě předloženy pouze panely č. 1 - 4.

Součástí listinné části návrhu bude vyplněný formulář „Autor“ s identifikačními údaji účastníka, který je přílohou PP3 těchto Soutěžních podmínek. Vyplněný formulář „Autor“ bude přiložen k panelům způsobem zajišťujícím anonymitu návrhu. Formulář „Autor“ bude po otevření zásilky Nezávislou osobou touto osobou uschován, aby byla zajištěna anonymita návrhu.

B. ELEKTRONICKÁ ČÁST NÁVRHU

- i. soubor Dokument „Autor“ (v *.pdf) bude obsahovat dokumenty s následujícími údaji
- vyplněný formulář „Autor“ dle vzoru uvedeného v příloze **PP3**
 - anotace pro účely další prezentace Soutěže v doporučeném rozsahu cca 400 znaků;
 - průvodní zpráva v doporučeném rozsahu čtyři (4) normostrany [jedna (1) rozsah textu v délce 1.800 znaků, vč. symbolů, mezer a poznámek pod čarou], která bude obsahovat:
 - zdůvodnění základních principů navrhovaného řešení;
 - popis urbanistického a dopravního řešení s důrazem na přístupové cesty pěších a cyklistů a jejich křížení s provozem automobilové dopravy, řešení dopravy v klidu, řešení veřejného prostoru;
 - popis architektonického a provozně-funkčního řešení;
 - popis konstrukčního, materiálového a technologického řešení;
 - prokázání souladu s návrhem na změnu Územního plánu hl. m. (podklad příloha číslo **P3**) formou soutisku čárového obrysu soutěžního návrhu do výkresu návrhu na změnu ÚP v měřítku 1:1000 na formát A3 (upozorňujeme, že kromě hlavní budovy základní školy je třeba v soutisku zobrazit všechny další stavební objekty, tedy například další drobné stavby, parkové a terénní úpravy, hřiště, zpevněné

- plochy, příjezdové a přístupové komunikace apod.). Součástí tohoto výkresu bude také celková bilance HPP (součet hrubé podlažní plochy dle Metodiky Územního plánu hl. m. Prahy) pro jednotlivá podlaží a jednotlivé navržené funkce;
- vyplněná tabulka bilancí (dle vzoru uvedeného v příloze **PP5 Soutěžních podmínek**).
- ii. doložení podmínek splnění účasti dle čl. 4. Soutěžních podmínek (doklady, čestná prohlášení, smlouva o společnosti apod.)
 - iii. podepsané čestné prohlášení o autorství (dle vzoru v příloze **PP2 Soutěžních podmínek**)
 - iv. podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem (dle čl. 12. Soutěžních podmínek)
 - v. grafická část soutěžního návrhu (viz odst. 6.1. písm. A. Soutěžních podmínek) ve formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi pro potřeby poroty a pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže o návrhu, bude odevzdána rovněž jako součást vytištěné autorské zprávy ve zmenšené podobě na A3
 - vi. doložení dokumentu s uvedením Nezávazné nabídkové cena za plnění Navazující zakázky (dle vzoru uvedeného v příloze **PP6 Soutěžních podmínek**)

6.2. Označení návrhu a jeho částí

- 6.2.1. Části soutěžního návrhu podávané v **listinné podobě** (viz odst. 6.1. písm. A. Soutěžních podmínek) je **doporučeno** označit následovně:
 - i. v pravém dolním rohu rámečkem 3×3 cm, do kterého Nezávislá osoba vyznačí identifikační číslo návrhu;
 - ii. v levém dolním rohu rámečkem 3×3 cm, do kterého Sekretář soutěže o návrh vyznačí pořadové číslo části návrhu;
 - iii. v dolní části uprostřed textem „**Návrh architektonického řešení - základní škola Rohan, Praha 8**“

Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita Soutěže o návrh a srozumitelnost návrhu. V grafické části návrhu nesmí být nikde uvedeno jméno, označení účastníka či autora či jiný údaj nebo značka, kterými by mohla být ohrožena anonymita návrhu, resp. by mohlo by mohlo dojít k identifikaci účastníka, resp. autora.

- 6.2.2. V případě jakéhokoliv rozporu mezi částmi soutěžního návrhu podávanými účastníkem jak v digitální, tak v listinné podobě, je v případě grafické a textové části soutěžního návrhu rozhodující grafická podoba soutěžního návrhu, ve zbývajících částech soutěžního návrhu pak elektronická (digitální) podoba soutěžního návrhu.

6.3. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 6.3.1. Celý soutěžní návrh bude předložen anonymně, s výjimkami uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách. Žádná část soutěžního návrhu, která není podávána prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele, nesmí obsahovat podpis, heslo, grafickou značku nebo jiné označení, které by mohlo vést k porušení anonymity, pokud tyto Soutěžní podmínky výslovně nestanoví, že má být tato část Soutěžního návrhu podepsána nebo obsahovat identifikační údaj účastníka.

7. ZPŮSOB A PODMÍNKY PODÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

7.1. Počet podaných návrhů

- 7.1.1. Dodavatel může podat v Soutěži o návrh pouze jen jeden soutěžní návrh (nabídku).

7.2. Náležitosti ELEKTRONICKÉ části návrhu (nabídky)

- 7.2.1. **Nabídka musí být podána výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem Zadavatele; v případě nedodržení tohoto požadavku může být dodavatel ze Soutěže o návrh vyloučen.**
- 7.2.2. Elektronickou část návrhu dodavatel doručí do konce lhůty pro podání návrhů stanovené v oznámení o zahájení Soutěže o návrh, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html. Zadavatel upozorňuje, že elektronická část návrhu se považuje za doručenou okamžikem dokončení přenosu dat do elektronického nástroje E-ZAK. **Je třeba, aby dodavatel zahájil proces podání elektronické části návrhu s dostatečnou časovou rezervou pro případné výkyvy systému, za které zadavatel nenes odpovědnost.**
- 7.2.3. Způsob správného podání elektronické části návrhu v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na elektronické adrese <https://ezak.praha8.cz/manual.html>.
- 7.2.4. Zadavatel doporučuje účastníkům, kteří hodlají v této Soutěži o návrh podat soutěžní návrh, se v detailu seznámit zejména s podmínkami pro podání soutěžního návrhu prostřednictvím tohoto elektronického nástroje (včetně podmínek registrace v uvedeném elektronickém nástroji), a to v dostatečném předstihu před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu.
- 7.2.5. Elektronická část návrhu pro podání nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele.
- 7.2.6. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné elektronické části návrhu jako celku není nijak omezena.
- 7.2.7. **Veškerá komunikace dodavatele se Zadavatelem, vysvětlení Soutěžních podmínek a podání stanovené části návrhu je možné výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, k jehož použití je nutná registrace dodavatele. Podáním elektronické části návrhu dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Zadavatel proto doporučuje všem dodavatelům provést registraci na profilu Zadavatele.**
- 7.3. Náležitosti LISTINNÉ části návrhu**
- 7.3.1. Listinná část návrhu bude dodavatelem doručena na podatelnu na adresu uvedenou v bodě 6.1.1 Soutěžních podmínek, a to do konce lhůty pro podání návrhů stanovené v oznámení o zahájení Soutěže o návrh v časech provozní doby podatelny uvedených v bodě 6.1.1 Soutěžních podmínek.
- 7.3.2. V případě odeslání návrhu poštou, kurýrem nebo jinou veřejnou přepravou zásilek musí být listinná část návrhu doručena nejpozději poslední den lhůty pro podání návrhů; splnění této povinnosti je odpovědností dodavatele.
- 7.3.3. Zásilky obsahující listinnou část návrhu budou po doručení označeny číslem, zaevidovány a předány Nezávislé osobě, zásilky budou opatřeny potvrzením o datu a čase doručení, na

požádání bude doručiteli písemně vystaveno potvrzení o doručení označené pouze pořadovým číslem podaného návrhu bez uvedení údajů o doručiteli.

- 7.3.4. Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou či jinou veřejnou přepravou zásilek zasílaných grafických částí soutěžních návrhů uvedena jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů
Josefská 6, 118 00 Praha 1**

- 7.3.5. Pokud bude grafická část soutěžního návrhu zasílána poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník Soutěže o návrh jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

- 7.3.6. Části soutěžního návrhu podávané v listinné by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného zabezpečeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s viditelným nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – SOUTĚŽ O NÁVRH – Návrh architektonického řešení základní školy Rohan, Praha 8**“.

Požadavky na obal jsou doporučující, Zadavatel však nenes odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

7.4. Nedodržení lhůty nebo podmínek pro podání návrhu

- 7.4.1. Návrh, nebo kterákoliv jeho část, podaný po uplynutí lhůty pro podání návrhů se nepovažuje za podaný a při posouzení a hodnocení se k němu nepřihlíží. Byl-li návrh či jeho část doručen po uplynutí lhůty pro podání návrhů, bude dodavatel vyloučen a bude současně vyzooměn o možnosti si listinnou část návrhu převzít. Zadavatel návrh (zásilku) otevře výlučně v případě, že bude nezbytné zjistit identifikačních údajů dodavatele pro jeho kontaktování. Nebude-li návrh dodavatelem převzat v zadavatelem stanovené lhůtě, je zadavatel oprávněn návrh zlikvidovat.
- 7.4.2. Účastník bude nebo může být vyloučen ze Soutěže o návrh dále z důvodů stanovených v Zákoně a těchto Soutěžních podmínkách.

8. KRITÉRIA HODNOCENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

8.1. Hodnocení formálních náležitostí soutěžních návrhů

Soutěžní návrhy budou přezkoušeny Přezkušovatelem soutěžních návrhů z hlediska jejich formálního souladu se Soutěžním řádem a s ustanoveními těchto Soutěžních podmínek. Přezkušovatel předá protokol z posouzení formálních náležitostí soutěžních návrhů porotě na jejím prvním hodnotícím zasedání.

8.2. Kritéria hodnocení

- 8.2.1. Kritéria kvality, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují v souladu s § 116 Zákona, a to bez pořadí významnosti následovně:
- Kvalita urbanistického řešení
 - Kvalita architektonického řešení
 - Kvalita provozně-dispozičního řešení
 - Předpokládaná efektivnost konstrukčního řešení a energetického konceptu z pohledu investičních a provozních nákladů (V rámci tohoto kritéria by měly návrhy

respektovat ekonomické možnosti Zadavatele) nejen v předpokládané výši investičních nákladů, ale i v rozumné míře budoucích provozních nákladů, tedy v logickém a efektivním provozním uspořádání, v přiměřených nákladech na potřebu energií i na úklid a údržbu navrženého řešení. Předpokládá se i vhodně navržené ekologické a ekonomické hospodaření s dešťovou vodou.

8.2.2. Míru naplnění kritérií, jak jsou uvedeny výše, není možné vyjádřit číselně, a proto bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejich jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je obecně u soutěží o návrh standardní a je plně v diskreci poroty a účastníci Soutěže o návrh svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

8.2.3. Na základě řádného odůvodnění porota vybere 3 soutěžní návrhy, které se umístí na 1. až 3. místě.

8.3. Důvody vyřazení soutěžních návrhů ze Soutěže o návrh

8.3.1. Soutěžní porota vyřadí z řádného posuzování ty soutěžní návrhy, které:

- i. nebyly doručeny v požadovaném termínu (lhůtě pro podání soutěžních návrhů);
- ii. vykazují porušení anonymity;
- iii. nesplňují závazné požadavky těchto Soutěžních podmínek;
- iv. z důvodů uvedených v Zákoně nebo v Soutěžních podmínkách.

8.3.2. Účastníkům Soutěže, jehož návrh byl na základě rozhodnutí poroty vyřazen ze Soutěže, odešle Zadavatel Oznámení o vyloučení.

9. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI O NÁVRH

9.1. Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v Soutěži o návrh

9.1.1. Celková částka na ceny, odměn a náhrady výloh v Soutěži se stanovuje ve výši **3.400.000,- Kč** (slovy: tři miliony čtyři sta tisíc korun českých).

9.2. Ceny

9.2.1. Porota je oprávněna v Soutěži o návrh udělit celkem 3 ceny v níže uvedené výši a těmito ocenit 3 soutěžní návrhy:

1. **První cena** se stanovuje ve výši **1.500.000,- Kč** (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých)
2. **Druhá cena** se stanovuje ve výši **900.000,- Kč** (slovy: devět set tisíc korun českých)
3. **Třetí cena** se stanovuje ve výši **700.000,- Kč** (slovy: sedm set tisíc korun českých)

9.3. Náhrada výloh

9.3.1. Účastníkům Soutěže o návrh nepřísluší žádná náhrada výloh či nákladů s podáním návrhu a účastí v Soutěži o návrh.

9.4. Odměny

9.4.1. Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje porotě k možnému rozdělení celková částka ve výši **300.000,- Kč**.

9.5. Proplacení cen a odměn, Podmínky nevyplacení ceny v případě uzavření Smlouvy na plnění Navazující zakázky

9.5.1. Ceny a odměny budou vyplaceny do 60 dnů ode dne rozhodnutí poroty.

9.6. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

9.6.1. Za podmínek stanovených v ust. § 10 odst. 8 a ust. § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen, odměn nebo výloh neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu.

9.7. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v Soutěži o návrh

9.7.1. Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži o návrh nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle ust. § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správcí daně.

9.7.2. Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

9.7.3. Ceny a náhrady výloh udělené účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu, který musí v soutěžním návrhu doložit potvrzením o daňovém domicilu nebo jeho ekvivalentem.

10. PRŮBEH SOUTĚŽE O NÁVRH

10.1. Projednání Soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže o návrh

10.1.1. Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže o návrh na jejich dvou ustavujících zasedání dne 21.9.2021 a 18.10.2021 a následně odsouhlaseny hlasováním dne 10.11.2021.

10.1.2. Soutěžní podmínky byly schváleny Zadavatelem dne 22.12.2021.

10.1.3. ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 6.12.2021 dopisem č. j. 829-2021/DM/Ze.

10.2. Zahájení Soutěže o návrh

10.2.1. Soutěž o návrh je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení Soutěže o návrh k uveřejnění způsobem dle ust. § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>).

10.3. Průběh Soutěže o návrh

10.3.1. Lhůta pro odevzdání soutěžních návrhů

Lhůta pro odevzdání soutěžních návrhů (elektronické i listinné části) je do **25.3.2022. v 10:00.**

10.3.2. Termín zasedání poroty pro hodnocení návrhů

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na **21.4.2022.** Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu Soutěže o návrh.

10.4. Přezkoušení návrhu a důsledky nesplnění podmínek Soutěže o návrh

- 10.4.1. Zadavatelem pověřená Nezávislá osoba po uplynutí lhůty pro podání návrhů před přezkoušením návrhů zajistí, aby všechny části návrhu účastníka (část digitální i listinná), která byla řádně a včas doručena, byly označeny identifikačním číslem soutěžního návrhu, pod kterým bude soutěžní návrh hodnocen. Do skončení Soutěže o návrh je Nezávislá osoba jedinou osobou, která má znalost o identitě účastníků a návrhů.
- 10.4.2. Po označení návrhů Nezávislou osobou budou tyto předány ke kontrole a přezkoušení Přezkušovateli a Sekretáři soutěže.
- 10.4.3. Přezkušovatel a Sekretář soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže o návrh.
- 10.4.4. Účastníka, u jehož návrhu bude zjištěno, že nesplňuje podmínky stanovení v Soutěžním podmínkách, Zadavatel vyloučí ze Soutěže o návrh, v případě, že nebude vyzván k doplnění soutěžního návrhu.
- 10.4.5. Zadavatel dále může vyloučit ze Soutěže o návrh účastníka, u jehož návrhu Přezkušovatel zjistí porušení předepsaných podmínek pro zachování anonymity, které měla vliv na anonymitu návrhu.
- 10.4.6. Účastníkovi Soutěže o návrh, jehož návrh byl ze soutěže vyloučen, Sekretář soutěže odešle poštou nebo do datové schránky oznámení o vyloučení ze Soutěže o návrh.

10.5. Protokol o průběhu Soutěže o návrh

- 10.5.1. Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu Soutěže o návrh, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 10.5.2. Protokol o průběhu Soutěže o návrh obsahuje (popř. jeho přílohu tvoří) zejména:
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
 - b) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
 - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
 - d) doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze Soutěže o návrh;
 - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
 - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů;
 - g) písemné zhodnocení všech návrhů a výsledné pořadí návrhů, včetně odůvodnění;
 - h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
 - i) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v Soutěži účastníky přiřazené k číslům návrhů;
 - j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
 - k) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců a osob odborníků přizvaných k hodnocení a jiných zúčastněných osob na hodnocení.
- 10.5.3. Do protokolu o průběhu Soutěže o návrh mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

10.6. Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- 10.6.1. Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 10.6.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

10.6.3. Zadavatel může rozhodnout o novém posouzení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v ust. § 148 odst. 7 Zákona a ust. § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

10.6.4. Zadavatel oznámí výsledek Soutěže o návrh a výběr návrhu na profilu Zadavatele po přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí Protokol o průběhu Soutěže o návrh.

10.6.5. Výsledek Soutěže o návrh bude zveřejněn po konečném rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení Soutěže o návrh (např. webová stránka Zadavatele, webová stránka ČKA).

10.7. Zpřístupnění soutěžních návrhů

10.7.1. Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže o návrh a Protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet 15denní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

10.8. Ukončení Soutěže o návrh

10.8.1. Soutěž o návrh je ukončena dnem, kdy:

a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle ust. § 241 a násl. Zákona a ust. § 13 Soutěžního řádu, pokud námítka nebyly podány;

b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle ust. § 251 odst. 2 nebo 3 Zákona, pokud návrh není podán;

c) v případě podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

10.9. Zrušení Soutěže o návrh

10.9.1. Zadavatel si vyhrazuje zrušit Soutěž o návrh z důvodů uvedených v Zákoně.

10.9.2. Zadavatel případné rozhodnutí o zrušení Soutěže o návrh uveřejní v informačním systému o zadávání veřejných zakázek (Věstníku veřejných zakázek) a na profilu Zadavatele. Zadavatel současně toto své rozhodnutí oznámí všem známým účastníkům Soutěže o návrh.

10.10. Odškodnění

10.10.1. V případě, že Zadavatel využije svého práva a Soutěž o návrh zruší, je Zadavatel povinen poskytnout účastníkům Soutěže o návrh odškodnění. V případě, že ke zrušení Soutěže o návrh dojde po uplynutí lhůty pro podání návrhů bude odškodnění poskytnuto všem účastníkům Soutěže o návrh, kteří včas a řádně předložili návrh odpovídající Soutěžním podmínkám. Za tímto účelem je porota oprávněna přezkoumat obsah podaných soutěžních návrhů z hlediska jejich souladu se Soutěžními podmínkami. Každému účastníkovi Soutěže o návrh, jehož návrh splní Soutěžní podmínky, bude poskytnuto odškodnění ve výši rovnající se součtu hodnot všech cen a odměn, děleného počtem účastníků, jejichž návrh splní Soutěžní podmínky, maximálně však 700.000,- Kč.

10.10.2. Odškodnění bude vyplaceno oprávněným osobám (v případě společných návrhů jednomu z účastníků) do 60 dnů ode dne rozhodnutí o zrušení Soutěže o návrh.

11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

11.1. Námitky

- 11.1.1. Účastníci Soutěže o návrh mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona a ust. § 13 Soutěžního řádu.
- 11.1.2. Každý účastník Soutěže o návrh může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat Zadavateli zdůvodněné námitky.
- 11.1.3. Námitky podává účastník písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému formálnímu postupu poroty či úkonu Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se účastník domáhá.
- 11.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle účastníkovi písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže o návrh. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí účastníka v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále též jen „Úřad“).
- 11.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele**
- 11.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek účastníkem, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 11.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu účastníka se řídí podle ust. § 249 a násl. Zákona.

12. AUTORSKÁ PRÁVA

12.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

- 12.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu (a všem jeho částem) prokáže účastník tak, že k dokumentu „Autor“ předkládané v rámci elektronické části návrhu přiloží podle okolností a situace níže uvedené dokumenty:
- je-li autor účastníkem Soutěže o návrh, čestné prohlášení autora o tom, že je účastníkem Soutěže o návrh;
 - je-li autor zaměstnancem účastníka Soutěže o návrh, čestné prohlášení autora o tom, že je zaměstnancem účastníka Soutěže o návrh a že autor vytvořil nebo vytvoří předmětné dílo v rámci plnění povinností v zaměstnání;
 - je-li autor statutárním orgánem nebo společníkem účastníka (v případě, že je účastník právnickou osobou), čestné prohlášení autora o tom, že je statutárním orgánem nebo společníkem (akcionářem) účastníka Soutěže o návrh a že autor vytvořil nebo vytvoří předmětné dílo v rámci plnění povinností vůči tomuto účastníku;
 - je-li autor poddodavatelem účastníka/účastníků Soutěže o návrh, licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autorem a účastníkem/účastníky Soutěže o návrh, z jejíhož obsahu bude zcela zřejmé, že autor k dílu poskytuje účastníkovi výhradní, časově a teritoriálně neomezenou licenci a zavazuje se touto licencí poskytovat služby související s předmětným dílem, a to až do fáze splnění Smlouvy Navazující zakázky;
 - je-li více účastníků Soutěže o návrh, kteří jsou zároveň autory, licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory návrhu, kteří jsou zároveň účastníky Soutěže o

návrh, přičemž z této smlouvy musí zcela jasným způsobem vyplývat, že licence na předmětné dílo pro účely Soutěže o návrh bude zachována až do ukončení plnění Smlouvy Navazující zakázky;

- f) je-li více účastníků Soutěže o návrh, kdy alespoň jeden z účastníků je právnickou osobou, licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi účastníky Soutěže o návrh, přičemž z této smlouvy musí zcela jasným způsobem vyplývat, že licence na předmětné dílo pro účely Soutěže o návrh bude zachována až do ukončení plnění Smlouvy Navazující zakázky;

12.1.2. Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem/účastníky Soutěže o návrh, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy, která naplňuje obdobně podmínky uvedené v odst. 12.1.1. a není nutné pro každou uvedenou dotčenou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

12.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel

12.2.1. Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu ust. § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

12.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže o návrh, jejich výsledků a činnosti Zadavatele.

12.2.3. Oceněné soutěžní návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užití jejich autorská díla pro účely této Soutěže o návrh a dále v rozsahu definovaném smlouvou uzavřenou v řízení na Navazující zakázku (JŘBU). Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

12.2.4. Neoceněné soutěžní návrhy si mohou autoři po ukončení výstavy na požádání převzít. Pokud si účastník-autor po uplynutí lhůty 1 měsíce ode dne skončení výstavy návrh nepřevzme, je Zadavatel oprávněn s návrhy naložit dle svého uvážení, vč. jejich likvidace.

13. OSTATNÍ PODMÍNKY

13.1. Jazyk Soutěže o návrh

13.1.1. Soutěž o návrh se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Soutěžní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce. Komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

13.1.2. Celá nabídka a všechny její části musí být zpracovány a v českém anebo slovenském jazyce.

13.2. Právní řád

13.2.1. Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

13.3. Klausule o akceptování podmínek Soutěže o návrh

13.3.1. Svou účastí v Soutěži o návrh potvrzují Zadavatel, Sekretář soutěže, Přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se Soutěžními podmínkami, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

- 13.3.2. Podáním žádosti o účast, potvrzení k účasti a podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže o návrh a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.
- 13.3.3. Informace a údaje uvedené v Soutěžních podmínkách a jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění Soutěže o návrh. Tyto požadavky je účastník Soutěže o návrh povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování návrhu. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v Soutěžních podmínkách či nedovolené změny poskytnutých podkladů, Soutěžních podmínek anebo jejich součástí mohou být považovány za nesplnění podmínek účasti v Soutěži o návrh s následkem vyloučení účastníka ze Soutěže o návrh.

14. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 14.1.** V souvislosti se Soutěží o návrh může Zadavatel od účastníků Soutěže o návrh získat kontaktní údaje jejich zaměstnanců a jiných pověřených osob a dále osobní údaje k prokázání kvalifikace dle požadavků stanovených v zákoně a v těchto soutěžních podmínkách. Subjekty údajů jsou v tomto případě zaměstnanci dodavatelů či poddodavatelů, jiné kontaktní osoby (např. jednatelé), fyzické podnikající osoby v postavení dodavatele či poddodavatele a dále osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci. V souladu s čl. 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“), plní tímto Zadavatel jakožto příjemce a správce takto získaných osobních údajů svou povinnost informovat tyto subjekty údajů, jak je uvedeno dále.
- 14.2.** Zadavatel zpracovává osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů za účelem zajištění kontaktu mezi Zadavatelem a dodavatelem v průběhu Soutěže o návrh, dále za účelem provedení hodnocení návrhů a posouzení splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh stanovených v Zákoně a v těchto Soutěžních podmínkách. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje na základě čl. 6 odst. 1 písm. c), e) a f) Nařízení. V případě právního titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení spočívá oprávněný zájem Zadavatele ve výběru nejvhodnějšího dodavatele pro plnění předmětu Soutěže o návrh, resp. uzavření Smlouvy na Navazující zakázku v souladu se Zákonem. V případě vybraného dodavatele zpracovává Zadavatel dále taktéž kontaktní osobní údaje za účelem uzavření a splnění Smlouvy. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje taktéž na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.
- 14.3.** Osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů mohou být předány osobám podílejících se na posouzení a hodnocení návrhů, externím poradcům a administrátorům v rámci hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti a dále dotačním orgánům a orgánům veřejné moci, zejména Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, z důvodu kontroly průběhu Soutěže o návrh.
- 14.4.** Osobní údaje uvedené v návrzích účastníků Soutěže o návrh a získané v průběhu Soutěže o návrh jsou zpracovávány po dobu trvání Soutěže o návrh i a dále po dobu stanovenou v ust. § 216 odst. 1 Zákona, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů. Osobní údaje uváděné ve Smlouvě s vybraným dodavatelem jsou zpracovávány po dobu plnění Smlouvy a dále po dobu nezbytně nutnou pro vymáhání práv a povinností v souvislosti s touto Smlouvou, nejméně po dobu stanovenou v ust. § 216 odst. 1 Zákona, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů
- 14.5.** Subjekt údajů je oprávněn od Zadavatele požadovat přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 Nařízení, jejich opravu dle čl. 16 Nařízení, jejich výmaz dle čl. 17 Nařízení, omezení zpracování dle čl. 18 Nařízení, dále je oprávněn vznést námitku dle čl. 21 Nařízení v případě

zpracování založeném na právním titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení, a taktéž má právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 Nařízení. Pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů došlo k porušení Nařízení, může podat stížnost dle čl. 77 Nařízení přímo u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

- 14.6.** Bližší informace ohledně zpracování osobních údajů jsou dále uvedeny na webových stránkách Zadavatele: <https://m.praha8.cz/>, konkrétně <https://m.praha8.cz/Informace-o-zpracovani-osobnich-udaju.html>.
- 14.7.** Zadavatel je povinen splnit vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje byly předány v souvislosti se Soutěží o návrh nebo plněním smlouvy s vybraným dodavatelem, svou informační povinnost dle čl. 13 Nařízení a dále jim sdělit výše uvedené informace poskytované Zadavatelem dle čl. 14 Nařízení.

15. ODPOVĚDNÝ PŘÍSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ

- 15.1.** Zadavatel má zájem zadat tuto Soutěž o návrh v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání vyjádřenými v ust. § 6 odst. 4 zákona.
- 15.2.** Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání: Zadavatel stanovil rozsah podmínek účasti v soutěži na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění Navazující zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícími odpovídající kvalifikací. Tím, že Zadavatel neomezuje účast v Soutěži o návrh kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného maxima, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této Soutěži o návrh dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Tím, že Zadavatel v daném případě poptává plnění, které je spojené s veřejně prospěšnou stavbou, podněcuje architektonickou kulturu veřejně prospěšné stavby a zároveň svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání. Zadavatel plánovanou výstavbu současně podporuje rozvoj místní ekonomiky v této podnikatelské oblasti.
- 15.3.** Konkrétní projevy zásady environmentálně odpovědného zadávání: Zadavatel bude při projektování stavby, jejíž návrh bude výsledkem Soutěže o návrh, dbát na dodržení environmentální odpovědného způsobu projektování. Z tohoto důvodu bude požadavek na environmentálně odpovědné projektování součástí návrhu Smlouvy.
- 15.4.** Konkrétní projev zásady inovací: Zadavatel nestanovil v Soutěžním zadání žádné závazné podmínky; požadavky uvedené v Soutěžním zadání jsou doporučující, čímž Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže o návrh.

16. PŘÍLOHY

- Příloha **P1** Detailní popis Předmětu soutěže a soutěžní zadání
- Příloha **P2** Stavební program
- Příloha **P3** Nezávazné informativní podklady
- Příloha **P4** Podklady pro zakres
- Příloha **P5** Urbanistická studie s regulačními prvky – Pavel Hnilička architekti
- Příloha **P6** Inženýrské sítě
- Příloha **PP1** Čestné prohlášení o splnění podmínek – vzor

- Příloha **PP2** Čestné prohlášení o autorství – vzor
- Příloha **PP3** Formulář „Autor“ – vzor
- Příloha **PP4** Soutěžní panely – vzor
- Příloha **PP5** Tabulka bilancí
- Příloha **PP6** Nezávazná nabídková cena za plnění Navazující zakázky

V Praze 17.01.2022
Městská část Praha 8