

Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

„Odstranění náletových dřevin a zapojeného keřového porostu na vnějších svazích Kobylické střelnice“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Pro tuto VZMR platí ust. § 31 ZZVZ, tj. není zadávána postupem podle ZZVZ. Při jejím zadávání platí ust. § 6 ZZVZ. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Zadavatel zahajuje toto řízení formou tzv. uzavřené výzvy. Toto výběrové řízení je tedy zahájeno odesláním této výzvy vybraným potenciálním dodavatelům, u kterých má zadavatel informace, že jsou schopni zadávanou veřejnou zakázku splnit.

Název veřejné zakázky:	„Odstranění náletových dřevin a zapojeného keřového porostu na vnějších svazích Kobylické střelnice“
Druh zadávacího řízení:	VZMR
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2021/0030
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2

Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
Kontaktní e-mail:	katerina.hrazankova@praha8.cz
Telefon:	+420 222 805 657

PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Vymezení předmětu činnosti (dále jen „služby“):

Odstranění náletových dřevin a zapojeného keřového porostu

- odstranění náletových dřevin a zapojeného keřového porostu (společně dále jen „porosty“) na vnějších svazích Kobylické střelnice (na jižním svahu 4 000 m², na východním svahu 1 800 m² a na severním svahu 2 100 m²) (dále jen „svahy“);
- na svazích budou odstraněny porosty druhové skladby – bez černý, hloh obecný, javor, kalina, mahonie cesmínolistá, ořešák královský, ostružiník, ptačí zob obecný, růže šípková, trnka obecná, trnovník akát a třešeň;
- odstranění porostů bude provedeno běžným způsobem za použití motorových pil a křovinořezů, kdy výška pařezů bude zarovnána s terénem.

Likvidace biologického odpadu

- likvidace vzniklého biologického odpadu po odstranění porostů;
- likvidace biologického odpadu po jednorázovém vyhrabání svahů.

Jednorázový úklid svahů od drobného a polétavého odpadu

- souběžně s likvidací porostů bude na svazích zajištěn jednorázový sběr veškerého drobného a polétavého komunálního odpadu (papíry, plasty, sklo, obaly, zbytky spotřebního zboží, drobný nábytek, nedopalky cigaret a další);
- úklid svahů bude prováděn v souladu s vyhláškou hlavního města Prahy č. 8/2008 Sb. hl. m. Prahy, o udržování čistoty na ulicích a jiných veřejných prostranstvích, ve znění pozdějších předpisů.

Likvidace komunálního odpadu

- likvidace komunálního odpadu po jednorázovém sběru.

Jednorázové vyhrabání svahů

- vyhrabání svahů od biologického odpadu (např. listí).

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓDY)

90512000-9 – Odvoz odpadu
90511300-5 – Sběr odpadků
90500000-2 – Služby související s likvidací odpadů a odpady
90511000-2 – Sběr odpadu

PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je do 1 986 990,- Kč bez DPH.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění:

Provádění služeb bude zahájeno následující pracovní den po nabytí účinnosti smlouvy, tj. dne 4. 1. 2022.

Termín ukončení plnění:

Předmět plnění (veškeré služby) musí být dokončen nejpozději do 30. 3. 2022.

Místo plnění:

Místem plnění je pozemek parc. č. 2364/320, k. ú. Kobyličky, obec Praha. Jedná se o jižní, východní a severní svah Kobylické střelnice. Místo plnění je specifikováno v příloze č. 2 smlouvy.

OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v závazném návrhu smlouvy, který je přiložen jako příloha č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a jednotkové ceny v příloze č. 1 smlouvy), jejichž doplnění smlouva předpokládá.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných přílohou smlouvy je důvodem pro vyřazení nabídky.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST, PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZMR, tedy výpisu z živnostenského rejstříku s předmětem podnikání:
 - Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);
 - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.

Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.

Další požadavky zadavatele

Dodavatel prokazuje splnění odpovědného zadávání veřejné zakázky předložením:

- čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že stanoví jednotkovou cenu za jednotlivé služby (viz „Tabulka jednotkových cen za služby“).

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se nekoná. Místo plnění je veřejně přístupné.

ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu.

Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadavatelem a návrh smlouvy.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem do 14. 12. 2021 do 09:00 hodin.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnoticí kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to celková nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v „Tabulce jednotkových cen za služby“.

Způsob hodnocení nabídek

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH dle vyplněné „Tabulky jednotkových cen za služby“ (příloha č. 1 smlouvy).

Postup při shodě nabídek

V případě shody celkových nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy, který musí být opatřený podpisem** dodavatele.

PODMÍNKY PRO VYBRANÉHO DODAVATELE

Pojistná smlouva

Vybraný dodavatel je povinen mít po celou dobu realizace předmětu plnění uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem při výkonu své podnikatelské činnosti třetím osobám v minimální výši pojistného plnění ve výši 2 000 000 Kč.

POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK).

OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo VZMR kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

Dodavatel je povinen uvést poddodavatele v případě, že některou část služeb bude realizovat jeho prostřednictvím a v nabídce uvést rozsah podílu poddodavatele s uvedením jeho identifikace a činnosti, které bude realizovat s přesnou specifikací podílu na ceně veřejné zakázky. Za službu realizovanou prostřednictvím poddodavatele odpovídá dodavatel, jako by jej provedl sám.

ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ před vyhlášením veřejné zakázky zabýval zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky je zadavatel zohlednil a aplikoval následovně:

Dodavatel je povinen zajistit při provádění plnění dodržování veškerých povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se budou podílet na realizaci veřejné zakázky včetně poddodavatelů.

Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků vůči svým poddodavatelům.

Dodavatel se zavazuje s ohledem na ochranu životního prostředí k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s prováděním plnění, a v případě jejich vzniku je dodavatel povinen v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Vzor čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její příloha č. 4 a dané požadavky jsou rovněž zpracovány v návrhu smlouvy, jenž je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy včetně příloh

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky

V Praze dne 02. 12. 2021

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb