

**Městská část Praha 8**  
se sídlem Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
(ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)**

**„Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP na akci „Rekonstrukce a nástavba budovy v užívání Městské policie hl. m. Prahy, na adrese Balabánova 1273/2, Praha 8 - Kobyliisy“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Pro tuto VZMR platí ust. § 31 ZZVZ, tj. není zadávána postupem podle ZZVZ. Při jejím zadávání platí ust. § 6 ZZVZ. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Zadavatel zvážil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ možnosti sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací v této veřejné zakázce. Zadavatel neidentifikoval žádné relevantní aspekty, které by zohlednil v zadávacích podmínkách.

**ZÁKLADNÍ ÚDAJE**

Název veřejné zakázky:	„Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP na akci „Rekonstrukce a nástavba budovy v užívání Městské policie hl. m. Prahy, na adrese Balabánova 1273/2, Praha 8 - Kobyliisy“
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2021/0013
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html">https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html</a>

**Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, 180 48, Praha 8 - Libeň
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2
Osoba zastupující zadavatele:	Tomáš Slabihoudek, radní

**Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky**

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, 180 48, Praha 8 - Libeň
Kontaktní e-mail:	katerina.hrazankova@praha8.cz
Telefon:	222 805 657

## **PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem VZMR je zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) na akci „Rekonstrukce a nástavba budovy v užívání Městské policie hl. m. Prahy, na adrese Balabánova 1273/2, Praha 8 - Kobylisy“, realizované dle projektové dokumentace vypracované společností ZOAA s.r.o., IČO: 247 84 036, se sídlem Hošťálkova 637/71, 169 00 Praha 6 – Břevnov. Projektová dokumentace k této zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

Předmětem stavebních prací je:

- Nástavba – navýšení stávajícího objektu o 1 plnohodnotné patro na celém půdorysu;
- Udržovací práce a úpravy stávajících částí objektu, drobné dispoziční úpravy, TZB;
- Systém vzduchotechniky a chlazení;
- Zateplení fasády stávajícího objektu.

Předmět plnění TDS je výkon kontrolní a dozorové činnosti nad kvalitním, včasným a hospodárným prováděním prací a dodávek v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby nebo její části a se smluvními podmínkami výstavby.

Předmět plnění koordinátora BOZP je provádění preventivních kontrol BOZP na pracovištích, shromažďování podkladů pro analýzu rizik na pracovištích, sledování a dodržování právních předpisů BOZP, zpracovávání a aktualizace dokumentace BOZP kromě analýzy a hodnocení rizik, spoluúčast při jednáních s kontrolními a inspekčními orgány.

Bližší specifikace předmětu plnění VZMR je uvedena v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

## **KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓD)**

71315400-3 - Stavební dozor

71317200-5 - Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

## **PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota VZMR je stanovena na částku 654 000,00 Kč bez DPH.

## **DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **Doba plnění:**

Předpokládaný termín zahájení plnění: srpen 2021

Termín zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládaná lhůta plnění stavebních prací: 600 kalendářních dnů

Termín ukončení plnění: den nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí/kolaudačního souhlasu

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění VZMR s ohledem na začátek realizace veřejné zakázky „Rekonstrukce a nástavba budovy v užívání Městské policie hl. m. Prahy, na adrese Balabánova 1273/2, Praha 8 - Kobylisy“.

Místem plnění veřejné zakázky je stavba na adrese Balabánova 1273/2, Praha 8 - Kobylisy.

## OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele (tj. textu závazného vzoru smlouvy), vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných příloženou smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

Dodavatel návrh smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky.

## POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

### Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel je oprávněn prokázat veškerou výše uvedenou základní způsobilost čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č. 3**.

### Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tedy doklad o oprávnění k podnikání pro předmět podnikání např. „Provádění staveb, jejich změn a udržování“, „Projektová činnost ve výstavbě“, „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“, či příbuzné živnostenské obory;
- doklad osvědčující odbornou způsobilost osob podílejících se na realizaci veřejné zakázky ve formě „Osvědčení o autorizaci“ podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor: „Pozemní stavby“;
- doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů,

osvědčující odbornou způsobilost osoby, která bude funkci koordinátora BOZP vykonávat na staveništi.

Dodavatel u výše uvedených osob uvede, zda jsou ve vztahu k účastníkovi v pracovněprávním či v obdobném vztahu, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

### **Technické kvalifikační předpoklady**

Dodavatel předloží:

**Seznam min. 3 referenčních zakázek** obdobného charakteru jako je předmět zakázky poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Za plnění obdobného charakteru je považován výkon TDS a koordinátora BOZP na stavbách (např. rekonstrukce nebo novostavba objektů pozemních staveb) a s hodnotou stavebních prací min. **10 mil. Kč bez DPH.**

U jednotlivých služeb musí být uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených služeb,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo poskytnutých služeb,
- kontaktní osoba objednatele.

Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam významných služeb uvedený v **Příloze č. 4** této zadávací dokumentace.

Dále dodavatel předloží:

Technický dozor stavebníka:

- Osvědčení o autorizaci v oboru „Pozemní stavby“,
- Zkušenosti na pozici technického dozoru s min. 3 zakázkami obdobného charakteru jako je předmět zakázky (např. rekonstrukce nebo novostavba objektů pozemních staveb) v celkové hodnotě každé zakázky minimálně 10 mil. Kč bez DPH.

U každé jednotlivé zkušenosti (zakázky) technického dozoru stavebníka musí být uveden v profesním životopisu) vždy:

- Název zakázky,
- Stručný popis plnění zakázky,
- Název objednatele vč. kontaktní osoby (jméno a příjmení – funkce vč. telefonního spojení)
- Cena v Kč bez DPH,
- Termín plnění zakázky,
- Místo plnění zakázky.

Koordinátor BOZP:

- Doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, osvědčující odbornou způsobilost osoby, která bude funkci koordinátora BOZP vykonávat na staveništi,
- Zkušenosti (z pozice koordinátora BOZP) s realizací s min. 2 zakázkami obdobného charakteru jako je předmět zakázky (např. rekonstrukce nebo novostavba objektů pozemních staveb) v celkové hodnotě každé zakázky minimálně 10 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Mimo případy, kdy je v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno, že se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, neumožňuje zadavatel dodavatelům nahradit předložení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc zmocněnce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen předložit jako součást své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek.

### **POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- a) Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění uvedeném v **Příloze č. 1** této zadávací dokumentaci.
- b) Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy.

### **VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel vysvětlení zodpoví prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se nekoná. Místo plnění je veřejně přístupné.

### **ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky se podávají **písemně, a to pouze v elektronické podobě**. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce stanovené lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel. Nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek se neotvírá.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html)

**Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány.**

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne 24. 08. 2021 do 10:00 hodin.**

### **Elektronický nástroj E-ZAK**

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

Adresa pro podání nabídek: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html)

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

### **Formální požadavky na zpracování nabídky**

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v **1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty**;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## **OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude neveřejné.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je stanovena v délce 90 kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH dle vyplněné položkové kalkulace ceny (**Příloha č. 1** této zadávací dokumentace).

### Způsob hodnocení nabídek

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH dle vyplněné položkové kalkulace ceny (**Příloha č. 1** této zadávací dokumentace).

### Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

## POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy**.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Návrh smlouvy podepsaný dodavatelem musí přesně odpovídat návrhu smlouvy obsaženému v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn doplnit návrh smlouvy jen v těch částech, kde to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit vlastní identifikace a nabídkovou cenu. V opačném případě může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

Doplněný a podepsaný návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat za účastník zadávacího řízení nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

## **POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK).**

## **OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

## **PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list včetně položkové kalkulace ceny

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Seznam významných služeb

Příloha č. 5 – Projektová dokumentace (uveřejněna na profilu zadavatele)

V Praze dne 11. 08. 2021

*„podepsáno elektronicky“*  
Mgr. Kateřina Hrazánková  
vedoucí odboru právních služeb  
v zastoupení Mgr. Tomáš Kudela