

Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Pojištění movitého a nemovitého majetku, odpovědnosti za újmu pro MČ Praha 8 a její organizace“

Jedná se o otevřené řízení na zadání nadlimitní veřejné zakázky dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Název veřejné zakázky:	Pojištění movitého a nemovitého majetku, odpovědnosti za újmu pro MČ Praha 8 a její organizace
Druh zadávacího řízení:	otevřené
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2020/0021
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2

Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
Kontaktní e-mail:	katerina.hrazankova@praha8.cz
Telefon:	+420 222 805 657

Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ

Veškeré podklady zpracovala spol. RENOMIA, a. s., Holandská 8, 639 00 Brno, IČ 48391301.

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele, příspěvkových organizací zřízených zadavatelem a obchodních korporací založených zadavatelem (dále také jen „organizace“) a pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód)

66510000-8	Pojištění
66515200-5	Pojištění majetku
66516000-0	Pojištění odpovědnosti za škodu

2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **28.800.000,- Kč** za 4 roky plnění včetně vyhrazených změn závazku.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku je **24.000.000,- Kč**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku za 1 rok plnění je **6.000.000,- Kč**.

Výše hodnoty vyhrazené změny závazku činí až 20% předpokládané hodnoty, tedy **4.800.000,- Kč**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se uvádí bez DPH z důvodu, že pojistné je dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, osvobozeno od daně bez nároku na odpočet daně.

3. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

V souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ, si zadavatel veřejné zakázky stanovuje výhrady změny závazku.

Zadavatel si vyhrazuje možnost objednání dalších dodatečných služeb a použití jednacích řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem v souladu s § 66 ZZVZ.

Poskytování nových služeb bude určeno rozsahem (předmětem) pojistné smlouvy, která bude uzavřena na základě tohoto zadávacího řízení, ve stejných cenových relacích jako v tomto řízení u nabídnuté služby.

- Předpokládaná a zároveň maximální hodnota dodatečných služeb část veřejné zakázky činí max. 20% předpokládané hodnoty veřejné zakázky, tedy **4.800.000,- Kč**.

Předpokládaná doba poskytnutí nových služeb je shodná s délkou plnění této veřejné zakázky, tj. dodatečné služby budou poskytnuty v rámci původní délky trvání pojistných smluv. Zadavatel zahájí případná jednací řízení bez uveřejnění do konce trvání uzavřené pojistné smlouvy.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín plnění: Smlouva bude uzavřena na dobu určitou 4 let s účinností od 1. 1. 2021 s možností prodloužení o další 4 roky.

Místo plnění: Česká republika, u pojištění odpovědnosti Evropa

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví, že obchodní a platební podmínky předloží účastník zadávacího řízení v nabídce formou závazného návrhu pojistné smlouvy. Součástí návrhu smlouvy musí být veškeré dokumenty, zejména všeobecné či jiné obchodní, pojistné či jiné podmínky, na které návrh smlouvy odkazuje. Návrh smlouvy musí akceptovat požadavky stanovené zadavatelem, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní.

Dále se ujednává, že pokud jsou smluvní ujednání uvedená v zadávací dokumentaci, v rozporu s příloženými VPP, ZPP nebo doložkami, pak mají tato smluvní ujednání přednost před ustanoveními příložených VPP, ZPP nebo doložek.

Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy, jejíž součástí budou příslušné Obchodní podmínky zadavatele. Účastník zadávacího řízení není oprávněn žádným způsobem měnit, doplňovat či omezovat práva a povinnosti vymezené v Obchodních podmínkách zadavatele, a to ani přímou úpravou Obchodních podmínek zadavatele, ani uvedením jakýchkoli omezujících či pozměňujících ujednání do návrhu smlouvy, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy, který bude respektovat veškeré podmínky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách veřejné zakázky. V případě, že návrh smlouvy bude obsahovat ujednání, který bude svým zněním, smyslem nebo účelem v rozporu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách veřejné zakázky, platí, že se k takovým ujednáním návrhu

smlouvy nepřihlíží. Odchylná ujednání ve prospěch zadavatele (např. vyšší limity plnění, nižší spoluúčasti, ujednání ve prospěch zadavatele, změny v oblasti majetku bez vlivu na výši pojistného apod.) se připouští.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou 4 let s účinností od 1. 1. 2021 s automatickým prodloužením o další 4 roky za předpokladu, že s takovým prodloužením nedoručí žádná ze smluvních stran druhé smluvní straně nejpozději do 6 měsíců před uplynutím příslušného čtyřletého období písemný nesouhlas.

Zadavatel je oprávněn vypovědět smlouvu i bez uvedení důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou, která začne běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi.

Pojistné bude hrazeno ročně do 31. 3. příslušného kalendářního roku, není-li v zadávacích podmínkách uvedeno jinak. Zadavatel si vyhraduje uhradit pojistné za 1. rok plnění ze smlouvy do 30. 6. 2021.

Platby pojistného budou zadavatelem (pojistníkem) vybranému dodavateli (pojistiteli) hrazeny v české měně (v Kč) na jeho účet.

Účastník zadávacího řízení je dále povinen respektovat následující požadavky zadavatele na obchodní a platební podmínky:

a) smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky, přičemž jednotlivá ujednání smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou účastníka zadávacího řízení podanou na veřejnou zakázku a v případě rozporu mají přednost zadávací podmínky veřejné zakázky;

b) zadavatel nebude poskytovat účastníku zadávacího řízení zálohy na pojistné;

c) účastník zadávacího řízení není oprávněn stanovit vůči zadavateli nebo jeho organizacím žádné sankce mimo zákonného úroku z prodlení ve výši podle právních předpisů při prodlení s úhradou pojistného;

d) účastník zadávacího řízení není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za zadavatelem nebo jeho organizací vyplývající ze smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky nebo vzniklou v souvislosti se smlouvou, resp. smlouvami, na plnění veřejné zakázky bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;

e) účastník zadávacího řízení není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za zadavatelem nebo jeho organizací vyplývající ze smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky nebo vzniklé v souvislosti se smlouvou, resp. smlouvami, na plnění veřejné zakázky na jakoukoliv pohledávku zadavatele nebo jeho organizace za účastníkem zadávacího řízení (zejména na pojistné plnění) bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;

f) účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a že souhlasí se zveřejněním smlouvy na plnění veřejné zakázky v souladu s povinnostmi zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů;

g) obchodní podmínky nesmí omezovat nárok na náhradu škody či nemajetkové újmy zadavatele nebo jeho organizací vzniklý v důsledku porušení dobrých mravů, povinností stanovených právními předpisy nebo povinností ze smlouvy na plnění veřejné zakázky účastníkem zadávacího řízení;

h) obchodní podmínky nesmí obsahovat vzdání se jakýchkoliv práv zadavatele nebo jeho organizací uvedených v dispozitivních ustanoveních zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, či jejich zkrácení;

i) obchodní podmínky nesmí obsahovat cenovou, kurzovou či inflační doložku v neprospěch zadavatele či jeho organizací;

j) obchodní podmínky nesmí obsahovat rozhodčí doložku, ani ujednání o jiné místní příslušnosti soudu, než je soud určený podle místa sídla žalovaného.

Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

Návrhy smluv musí respektovat ustanovení ZZVZ, občanského zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

Návrhy smluv nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele nebo jeho organizací uvedená v zadávacích podmínkách veřejné zakázky; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.

Návrh pojistných smluv musí obsahovat následující znění makléřské doložky: „Pojištění je sjednáno a spravováno prostřednictvím zplnomocněného makléře **RENOMIA a.s.**, IČO: 48391301, se sídlem: Holandská 874/8, Štýrice, 639 00 Brno. Veškeré úkony související s touto pojistnou smlouvou jsou prováděny výhradně prostřednictvím tohoto zplnomocněného makléře.“

Účastník zadávacího řízení návrh smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky.

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ a v rozsahu dále uvedeném.

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost právnické osoby

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Základní způsobilost pobočky závodu

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené výše pod nadpisem „Základní způsobilost právnické osoby“ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) ZZVZ formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) ZZVZ předložením kopií:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle písm. a) výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) výše;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) výše;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c) výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) výše; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e) výše.

Je-li dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) vše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

Dodavatel je oprávněn prokázat veškerou výše uvedenou základní způsobilost čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její příloha č. 7.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky – předmět podnikání;
- příslušné oprávnění k provozování pojišťovací činnosti pro pojistné odvětví neživotního pojištění podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení dle § 79 odst. 2, písm. b) ZZVZ, jejichž předmětem budou služby obdobné předmětu veřejné zakázky; tento seznam významných služeb musí obsahovat informace o provedení:

Pojištění movitého a nemovitého majetku:

- 2 významné zakázky pro dva různé pojistníky, kdy každá z nich spočívala v pojištění majetku s objemem pojištěného majetku min 5 mld. Kč/zakázka.

Pojištění odpovědnosti za újmu:

- 2 významné zakázky pro dva různé pojistníky, kdy každá z nich spočívala v pojištění odpovědnosti za újmu pojistníka s limitem pojistného plnění nejméně 50 milionů Kč.

V tomto případě platí, že prokázání části kvalifikace více osobami zadavatel požaduje, aby min. jeden z dodavatelů realizoval alespoň 2 významné zakázky, min. po jedné ze shora uvedených významných zakázek v požadovaném rozsahu, a to ať už se jedná o účastníka, poddodavatele či jinou osobu.

V tomto případě platí, že dodavatel může pro účely prokázání této části kvalifikace použít významné zakázky poskytnuté dodavatelem společně s jinými dodavateli v celém rozsahu plnění významné zakázky, realizoval-li takovou významnou zakázku v pozici vedoucího pojistitele (např. poskytoval-li dodavatel společně s jinými dodavateli plnění ve formě tzv. soupojištění, významnou zakázku, jejímž předmětem bylo pojištění majetku, přičemž pojistná částka za takový majetek činila min 5 mld. Kč pro všechny pojistitele dohromady, zadavatel uzná v celém rozsahu, jako by ji dodavatel poskytl samostatně, pokud byl dodavatel vedoucím pojistitelem) V ostatních případech je dodavatel oprávněn pro účely prokázání této části kvalifikace použít významné zakázky poskytnuté dodavatelem společně s jinými dodavateli pouze v rozsahu, v jakém se na realizaci významné zakázky podílel, tj. v rozsahu, v jakém poskytoval pojištění.

Seznam významných služeb musí obsahovat údaj o ceně, době poskytnutí služby a identifikaci objednatele. Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam významných služeb uvedený v příloze č. 8 této zadávací dokumentace. Zadavatel může ověřit skutečnosti uvedené v seznamu u objednatelů služeb specifikovaných v tomto seznamu, a to u dodavatele s nejvýhodnější nabídkou, případně u dodavatele dalšího v pořadí. Zadavatel nemusí ověřovat skutečnosti v případě, že dodavatel současně se seznamem významných služeb předloží osvědčení (reference) vystavená a potvrzená objednatelem, která budou prokazovat údaje uvedené v seznamu významných služeb.

Prokázání kvalifikace

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Mimo případy, kdy je v této zadávací dokumentace výslovně uvedeno, že se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, neumožňuje zadavatel dodavatelům nahradit předložení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc zmocněnce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen předložit jako součást své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 228 ZZVZ nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 ZZVZ, případně předložením zahraničního výpisu, popřípadě zahraničního certifikátu v souladu s pravidly § 228 odst. 3 ZZVZ a § 234 odst. 3 ZZVZ.

7. ÚČAST PODDODAVATELŮ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pokud dodavatel nepředpokládá plnění žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, předloží prohlášení, že nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele.

V tomto seznamu poddodavatelů budou uvedeni také ti poddodavatelé, prostřednictvím kterých dodavatel případně prokazuje část kvalifikace.

Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam poddodavatelů uvedený v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

8. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele na profilu zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace **i bez předchozí žádosti**. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není nezbytná pro plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění se nebude konat. Za účelem posouzení rizika je v příloze č. 5 této zadávací dokumentace přiložena riziková zpráva.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 247 ZZVZ.

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 120 kalendářních dnů.

11. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají **ve lhůtě pro podání nabídek písemně**, a to pouze **v elektronické podobě**.

V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (s výjimkou osvědčení o vzdělání v latinském jazyce a certifikátů z oblasti operačních systémů v anglickém jazyce). Návrh smlouvy musí být předložen vždy v českém jazyce.

Nabídka bude dále obsahovat obligatorní návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu *.doc nebo *.docx.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- **Formulář nabídkové ceny.** Pro sestavení Formuláře nabídkové ceny dodavatel použije přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – Formulář nabídkové ceny. V případě podání společné nabídky pak budou ve Formuláři nabídkové ceny uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku;
- **Identifikační údaje dodavatele** a kontaktní adresa pro písemný styk;
- **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) včetně případného seznamu příloh;
- **Doklady k prokázání splnění kvalifikace;**
- **Návrh smlouvy** včetně všech předepsaných příloh, návrh smlouvy nemusí být opatřený podpisem dodavatele;
- nabídková cena stanovena v souladu s požadavky této zadávací dokumentace;
- další doklady a dokumenty požadované touto zadávací dokumentací nebo jejími přílohami či obecně závaznými právními předpisy;
- prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.

Požadavky na formu a členění nabídky uvedené výše mají doporučující charakter.

Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací a dokumentace nerespektující v jakémkoliv ohledu zadávací dokumentaci mohou mít podle okolností za následek vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Podáním nabídky žádnému z dodavatelů nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem a na plnění této veřejné zakázky.

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní „Formulář nabídkové ceny“, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Ceny plnění v cenové tabulce musí být uvedeny v Kč. Pojistné je dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, osvobozeno od daně bez nároku na odpočet daně.

Za svou činnost je makléř odměňován přímo zadavatelem. Nabídková cena tedy nesmí obsahovat makléřskou provizi.

Ceny stanovené dodavatelem v cenové tabulce musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Jinou formu zpracování nabídkové ceny zadavatel nepřipouští. Nedodržení požadavků na zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyřazení nabídky dodavatele.

Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

13. ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Nabídky se podávají **písemně, a to pouze v elektronické podobě**. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce stanovené lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek se neotvírá.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky musí být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ pouze elektronicky prostřednictvím nástroje EZAK https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otvírání nabídek se koná elektronicky. Otvírání nabídek bude neveřejné.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

15.KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ.

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení bude provedeno podle celkové výše nabídkové ceny dle „Formulář nabídkové ceny“.

Hodnocení nabídek se uskuteční dle § 119 ZZVZ na základě jediného hodnotícího kritéria, a to nejnižší „Formulář nabídkové ceny“ uvedené v cenové tabulce dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší uvedenou částkou v položce „Formulář nabídkové cen“ v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Tato nabídková cena musí být vyplněna v souladu s podmínkami zadávací dokumentace.

Výsledné pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkové ceny v Kč, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bude umístěna jako poslední v pořadí.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, představuje nesplnění zadávacích podmínek.

Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku, která byla podána dříve.

16.POJIŠŤOVACÍ MAKLEŘ

Zadavatel pověřuje zpracováním a vedením (řízením) pojistného zájmu jeho a jeho organizací výhradně obchodní společnost **RENOMIA a.s.**, IČO: 48391301, se sídlem: Holandská 874/8, Štýřice, 639 00 Brno (dále jen „pojišťovací makléř“). Obchodní styk, který se bude týkat smlouvy na plnění veřejné zakázky, bude prováděn výhradně prostřednictvím tohoto pojišťovacího makléře.

17.PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele.

18.OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce v elektronické podobě.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Dodavatel je povinen uvést poddodavatele v případě, že některou část služby bude realizovat jeho prostřednictvím a v nabídce uvést rozsah podílu poddodavatele s uvedením jeho identifikace a činnosti, které bude realizovat. Za službu realizovanou prostřednictvím poddodavatele odpovídá dodavatel jako by ji provedl sám.

V případě zrušení zadávacího řízení či neuzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nenese zadavatel jakoukoli odpovědnost za škodu z důvodu předmluvního jednání ani žádnou odpovědnost za jakoukoli jinou újmu vzniklou v této souvislosti. Tímto se vylučuje aplikace veškerých ustanovení občanského zákoníku, týkajících se předmluvní odpovědnosti, zejména ustanovení § 1728 až 1730 občanského zákoníku.

Zadavatel **zveřejní uzavřenou pojistnou smlouvu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. § 219 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn ve smlouvě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny; zadavatel takové informace nezveřejní v případě, že mu to zákon umožňuje.

Zadavatel **zveřejní**, v souladu s ust. § 219 odst. 3 ZZVZ, **výši skutečně uhrazené ceny** za plnění pojistné smlouvy.

19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam majetku na jednotlivých adresách

Příloha č. 2 – Formulář nabídkové ceny

Příloha č. 3 – Seznam organizací

Příloha č. 4 – Pojistné technické zadání včetně informace o škodním průběhu

Příloha č. 5 – Riziková zpráva

Příloha č. 6 – Informace o povodňových zónách

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 8 – Seznam významných služeb

Příloha č. 9 – Seznam poddodavatelů

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8

V Praze dne 31. 08. 2020

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb
v zastoupení Mgr. Tomáš Kudela