

Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 – Libeň

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

„Zpracování podkladových studií pro změny územního plánu při ulici Prosecká“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“ nebo „veřejná zakázka“) dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a VZMR není v souladu s § 31 ZZVZ dle tohoto zákona zadávána. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Název veřejné zakázky:	„Zpracování podkladových studií pro změny územního plánu při ulici Prosecká“
Druh zadávacího řízení:	VZMR
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2020/0009
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybp2

Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
Kontaktní e-mail:	katerina.hrazankova@praha8.cz
Telefon:	+420 222 805 657

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této smlouvy je zpracování podkladových studií pro změny územního plánu při ulici Prosecká dle zadání, jehož specifikace tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Studie budou sloužit jako podklad pro zpracování návrhu změny Územního plánu sídelního útvaru hl. m. Prahy. Studie budou v dostatečné míře dokumentovat důvody požadované změny a její dopady do řešených území.

Řešená území jsou vymezeny v příloze č. 2 této výzvy (situační zákresy lokalit).

Doba plnění veřejné zakázky

Termín plnění:

Termín zahájení plnění: po podpisu smlouvy

Doba plnění: nejpozději do 5. 9. 2020

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 800 000,- Kč bez DPH

Základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady

Zhotovitel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení zhotovitel podepsaného osobou oprávněnou jednat za zhotovitele, které je přílohou č. 4 této výzvy.

Profesní kvalifikační předpoklady

Zhotovitel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje odpovídající předmětu VZMR;
- dokladu, že je zhotovitel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZMR;
- autorizace ČKA v oboru územní plánování (splňuje autorizace A.0 nebo A.1 nebo A.2).

Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Technické kvalifikační předpoklady

Dále zhotovitel předloží seznam významných obdobných služeb, realizovaných v posledních třech letech, a to v minimální hodnotě 750.000 Kč bez DPH. Tento seznam musí zahrnovat identifikační údaje objednatele, cenu, dobu a místo plnění a kontaktní osobu objednatele.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že budou splněny podmínky uvedené v příloze č. 3 této výzvy (Návrhu smlouvy). **Zhotovitel je povinen stanovit nabídkové ceny za jednotlivé podkladové studie, jejichž součet bude tvořit celkovou nabídkovou cenu.**

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zhotovitele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této výzvě a v návrhu smlouvy.

Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zhotovitelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Způsob, lhůta a místo pro podávání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne 22. 06. 2020 do 10:30 hodin.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a poskytovateli probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována v elektronické podobě;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty;

Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se koná elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení nabídek

Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** zhotovitelem, resp. statutárním orgánem zhotovitele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování zhotovitele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy, který nemusí být opatřený podpisem** zhotovitele.

Zhotovitel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení zhotovitele do elektronického nástroje E-ZAK).

Ostatní podmínky zadávacího řízení

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být zhotovitelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo VZMR kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že zhotovitel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace zadání (Požadavky na zpracování podkladové studie)

Příloha č. 2 – Rozsah řešených území

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Praze dne 11. 6. 2020

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Kateřina Hrazánková
vedoucí odboru právních služeb