

## Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

#### „Vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“ nebo „veřejná zakázka“) dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a VZMR není v souladu s § 31 ZZVZ dle tohoto zákona zadávána. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Název veřejné zakázky:	„Vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů“
Druh zadávacího řízení:	VZMR
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na dodávky
Evidenční číslo:	OVZ/2019/0038
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html">https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html</a>

#### Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybpd2

#### Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
Kontaktní e-mail:	<a href="mailto:katerina.hrazankova@praha8.cz">katerina.hrazankova@praha8.cz</a>
Telefon:	+420 222 805 657

#### PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů, a to v rozsahu dle přílohy č. 1 návrhu kupní smlouvy.

Veškeré vybavení musí být kompatibilní s vybavením Hasičského záchranného sboru ČR.

#### DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Lhůta v kalendářních dnech pro dodání vybavení je hodnotící kritérium (váha 20 %).

Místo předání vybavení: Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48.

## **OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v závazném návrhu kupní smlouvy, která je přiložena jako příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu), jejichž doplnění smlouva předpokládá.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných příloženou smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

## **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST, PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

### Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

### Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZMR.

Výpis z obchodního či jiného rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední dva roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikací objednatele;
- min. tří osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí dodávek, jejichž předmětem byly dodávky obdobného vybavení, které je předmětem této veřejné zakázky, a to každá v minimální výši 500 000,- Kč včetně DPH.

## **POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní přílohu č. 1 návrhu kupní smlouvy.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu kupní smlouvy.

## VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

### Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu.

Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadavatelem a návrh smlouvy.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena  **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

**Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.**

**Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne **26. 11. 2019 do 10:30 hodin.**

### Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

Adresa pro podání nabídek: [https://ezak.praha8.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html)

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

#### Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována **v elektronické podobě**;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl;

### **OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

### **KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

#### **Hodnotící kritéria**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to:

Kritérium č. 1 – Nabídková cena v Kč bez DPH – váha 80%

Kritérium č. 2 – Lhůta dodání požadovaného vybavení v kalendářních dnech – váha 20 %

#### **Způsob hodnocení nabídek**

V rámci dílčího kritéria č. 1 „Nabídková cena“ bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Bodové hodnocení dílčího kritéria vstupující do celkového hodnocení bude určeno takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH}}{\text{hodnota nabídkové ceny hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} \times 80$$

Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

V rámci dílčího kritéria č. 2 „Lhůta dodání“ bude Bodové hodnocení dílčího kritéria vstupující do celkového hodnocení bude určeno takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejkratší lhůty dodání v kalendářních dnech}}{\text{hodnota nabídnuté lhůty dodání v kalendářních dnech}} \times 20$$

Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria bude nabídka s nejmenší lhůtou dodání zboží v kalendářních dnech.

Body určené výše uvedeným způsobem v kritériu č. 1 „Nabídková cena“ a kritériu č. 2 „Lhůta dodání“ se sčítají. Nabídky budou seřazeny podle celkového počtu dosažených bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším celkovým počtem dosažených bodů.

V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení kritéria č. 1 – „Nabídková cena“.

## **POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh kupní smlouvy, který nemusí být opatřený podpisem** dodavatele.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## **POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK).**

## **OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo VZMR kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

## **PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh kupní smlouvy (včetně přílohy)

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Praze dne xx. xx. 2019

„podepsáno elektronicky“  
Mgr. Kateřina Hrazánková  
vedoucí odboru právních služeb