

Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

**„Pravidelná údržba svěřených ploch, dětských hřišť a sportovišť na území
MČ Praha 8 – oblast D“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“ nebo „veřejná zakázka“) dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a VZMR není v souladu s § 31 ZZVZ dle tohoto zákona zadávána. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

Název veřejné zakázky:	„Pravidelná údržba svěřených ploch, dětských hřišť a sportovišť na území MČ Praha 8 – oblast D“
Druh zadávacího řízení:	VZMR
Typ zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Evidenční číslo:	OVZ/2019/0030
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Městská část Praha 8
Sídlo:	Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
IČO:	00063797
DIČ:	CZ00063797
Datová schránka:	g5ybp2

Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Tomáš Kudela, pověřený vedoucí odboru právních služeb
Adresa:	U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
Kontaktní e-mail:	tomas.kudela@praha8.cz
Telefon:	+420 222 805 570

PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem.

Vymezení předmětu činnosti:

Pravidelná údržba svěřených ploch, dětských hřišť a sportovišť na území MČ Praha 8 – oblast D o celkové výměře území cca 231 000 m².

Běžná údržba ploch veřejné zeleně a údržba dětských hřišť spočívá v následujících činnostech:

Úklid ploch

- sběr veškerého odpadu komunálního i biologického (papíry, plasty, sklo, obaly, zbytky spotřebního zboží, drobný nábytek, nedopalky cigaret, žvýkačky, větve, listí, plevel a jiný biologický odpad);
- úklid proběhne každý pracovní den;
- úklid ploch bude prováděn v souladu s vyhláškou hlavního města Prahy č. 39/1997 Sb. hl. m. Prahy, o schůdnosti místních komunikací, a č. 8/2008 Sb. hl. m. Prahy, o udržování čistoty na ulicích a jiných veřejných prostranstvích, ve znění pozdějších předpisů.

Údržba dětských hřišť a sportovišť

- sběr veškerého odpadu komunálního i biologického (papíry, plasty, sklo, obaly, zbytky spotřebního zboží, drobný nábytek, nedopalky cigaret, žvýkačky, větve, listí, plevel a jiný biologický odpad);
- úklid proběhne každý pracovní den;
- úklid ploch, který je součástí předmětu veřejné zakázky, bude prováděn v souladu s vyhláškou hlavního města Prahy č. 8/2008 Sb. hl. m. Prahy, o udržování čistoty na ulicích a jiných veřejných prostranstvích, ve znění pozdějších předpisů.

Údržba pochozích cest a ostatních ploch

- zametání materiálu z chodníků a z herních prvků zpět do dopadových ploch, 1x za měsíc vždy k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce;
- odstranění nečistot, nepořádku a odpadků proběhne každý pracovní den.

Pletí dopadových ploch dětských hřišť

- odstranění veškerých plevelných rostlin včetně kořenů a zakrácení výhonů stromů a keřů zasahujících do cest či nějakým způsobem poškozených, 1x za měsíc na výzvu zadavatele.

Údržba dopadových ploch dětských hřišť – překopáním

- uhrabání pískových dopadových ploch a odstranění nečistot, rovnoměrné rozprostření materiálu z okrajů do prostoru, 1x za měsíc vždy k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce;
- nakypření kačírkových dopadových ploch, překopání a odstranění ztvrdlých prachových krust; součástí jsou i práce spojené s odstraněním plevelu a případného odstranění odpadu zjištěného při provádění prací (zahrnuto v ceně za tuto službu); 1x za měsíc vždy k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce;
- odstranění veškerých plevelných rostlin včetně kořenů a zakrácení výhonů keřů a stromů zasahujících do cest či nějakým způsobem poškozených, 1x za měsíc na výzvu zadavatele.

Údržba pískovišť na dětských hřištích – kypření, doplnění

- kypření, překopávání písku, 1x za měsíc na výzvu zadavatele;
- případné doplnění písku dle potřeby;
- odstranění veškerých plevelných rostlin včetně kořenů, 1x za měsíc na výzvu zadavatele.

Údržba sportovišť

- odstranění veškerého odpadu ze zpevněných ploch sportovišť včetně odvozu a likvidace veškerého odpadu;
- úklid proběhne každý pracovní den;
- zametení dopadových ploch dle potřeby, 1x za měsíc vždy k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce.

Řez živých plotů

- ořezání mladých přerůstajících výhonů keřů vysazených v živém plotu, odstranění náletových a plevelných rostlin z keřů při řezu a následné zajištění odvozu a likvidace bioodpadu;
- řez a tvarování živých plotů proběhne 1x v měsíci září, a to na výzvu zadavatele.

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓDY)

90512000-9 – Odvoz odpadu
90511300-5 – Sběr odpadků
90910000-9 – Úklidové služby
90500000-2 – Služby související s likvidací odpadů a odpady
90511000-2 – Sběr odpadu
50870000-4 – Opravy a údržba zařízení hřišť
77320000-9 – Služby související s údržbou sportovních hřišť

PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je do 2 000 000,- Kč bez DPH.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění:

ihned po podpisu smlouvy.

Termín ukončení plnění:

do ukončení nadlimitního zadávacího řízení na komplexní zajištění údržby zeleně na svěřených plochách, nebo do vyčerpání finančního limitu plnění ve výši 2.000.000,- Kč bez DPH.

Místo plnění:

Místem poskytování služeb jsou pozemky svěřené do správy městské části Praha 8 na vymezeném území, oblast „D“, části katastrálních území Kobylisy, Libeň, Troja (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace včetně dětských hřišť a sportovišť).

OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v závazném návrhu smlouvy, který je přiložen jako příloha č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a jednotkovou cenu u položky č. 1 v příloze č. 1 smlouvy), jejichž doplnění smlouva předpokládá.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných příloženou smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST, PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZMR.

Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.

POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že stanoví cenu za úklid ploch v pracovních dnech v Kč bez DPH za 1 m² (viz položka č. 1 v příloze č. 1 smlouvy – Tabulka jednotkových cen za služby). Ostatní jednotkové ceny jsou pevně stanoveny zadavatelem a jsou závazné pro plnění veřejné zakázky. Cena bude účtována dle skutečně odebraných služeb.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídky místa plnění se nekoná. Místo plnění je veřejně přístupné.

ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena v jednom (1) originále a dále v jedné (1) kopii a elektronické podobě na CD, DVD nebo FLASH disku, přičemž obě verze, tj. tištěná a elektronická, musí být identické.

Nabídka bude doručena v zabezpečené obálce, pevně uzavřená a na uzavření opatřená razítky nebo podpisy dodavatele. Řádně uzavřená obálka bude výrazně označena nápisem „Pravidelná údržba svěřených ploch, dětských hřišť a sportovišť na území MČ Praha 8 – oblast „D“ a „NEOTVÍRAT“ a bude na ní uvedena adresa dodavatele.

Zadavatel dodavateli doporučuje, aby jednotlivé strany nabídky byly očíslovány vzestupně nepřerušovanou číselnou řadou a zabezpečeny proti manipulaci sešitím či svázáním celé nabídky takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Každý dodavatel může podat pouze jedinou nabídku.

Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu. V případě fyzických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí jméno, příjmení, sídlo, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění způsobilosti v požadovaném rozsahu, návrh smlouvy, nabídkovou cenu a CD, DVD nebo FLASH disk s kompletní elektronickou verzí nabídky předložené v tištěné verzi (+ návrh smlouvy v editovatelné podobě - .doc, .docx).

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Lhůta a místo pro podávání nabídek

Dodavatel je povinen podat nabídku nejpozději do **20. 8. 2019 do 09:00 hodin** do podatelny Úřadu městské části Praha 8 na adrese U Meteoru 147/6, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 00.

Nabídku může dodavatel rovněž doručit prostřednictvím osoby s poštovní licencí nebo prostřednictvím osoby zajišťující přepravu zásilek tak, aby byla doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, a to nejnižší nabídková cena za úklid ploch v pracovních dnech v Kč bez DPH za 1 m² (viz položka č. 1 v příloze č. 1 smlouvy – Tabulka jednotkových cen za služby).

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti – **nejnižší nabídkové ceny**.

Zadavatel stanoví pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Účastníci se losování mají právo dodavatelé, jejichž nabídky se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být v **písemné podobě**.

Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce** s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy, který musí být opatřený podpisem** dodavatele.

PODMÍNKY PRO VYBRANÉHO DODAVATELE

Pojistná smlouva

Vybraný dodavatel je povinen mít po celou dobu realizace předmětu této smlouvy uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem při výkonu své podnikatelské činnosti třetím osobám v minimální výši pojistného plnění ve výši 2.000.000 Kč.

POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK).

OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo VZMR kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje po dodavatelích složení jistoty.

Zadavatel stanovuje, že otevírání obálek je neveřejné a všichni dodavatelé, kteří nebudou z důvodu nesplnění prokázání kvalifikace či podmínek zadavatele v průběhu zadávacího řízení vyloučeni, budou vyrozuměni písemně o výsledku zadávacího řízení.

Dodavatel je povinen uvést poddodavatele v případě, že některou část služeb bude realizovat jeho prostřednictvím a v nabídce uvést rozsah podílu poddodavatele s uvedením jeho identifikace a činnosti, které bude realizovat s přesnou specifikací podílu na ceně veřejné zakázky. Za službu realizovanou prostřednictvím poddodavatele odpovídá dodavatel jako by jej provedl sám.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1 – Situační plánky pasportu zeleně a souhrnná tabulka prvků a výměr

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy, vč. příloh

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Mgr. Tomáš Kudela, pověřený vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8

V Praze dne 5. 8. 2019

„podepsáno elektronicky“
Mgr. Tomáš Kudela
pověřený vedoucí odboru právních služeb