

Městská část Praha 8

se sídlem Zenklova 35/1, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

„Zajištění dodávek originálního spotřebního materiálu ke kopírovacím strojům a tiskárnám pro potřeby ÚMČ Praha 8“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“ nebo „veřejná zakázka“) dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a VZMR není v souladu s § 31 ZZVZ dle tohoto zákona zadávána. Tato výzva k podání nabídky je současně zadávací dokumentací k VZMR.

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Městská část Praha 8
IČO:	000 63 797
DIČ:	CZ00063797
Sídlo zadavatele:	Zenklova 35/1, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
Předpokládaná hodnota zakázky:	1 990 000,- Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávky
Název veřejné zakázky:	„Zajištění dodávek originálního spotřebního materiálu ke kopírovacím strojům a tiskárnám pro potřeby ÚMČ Praha 8“
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Evidenční číslo:	OVZ/2019/0003
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha8.cz/profile_display_2.html

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8,
adresa: U Meteoru 6/147, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48, tel: +420 222 805 657, e-mail:
katerina.hrazankova@praha8.cz

II. Předmět plnění veřejné zakázky

Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je dodávka originálního (ne repasovaného) spotřebního materiálu (tonery, cartridge, papír a ostatní) ke kopírovacím strojům a tiskárnám uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Specifikace zboží) a i materiálu neuvedeného v této příloze v souladu s návrhem smlouvy.

III. Klasifikace veřejné zakázky dle číselníku CPV, předpokládaná hodnota:

30125120-8 – Tonery pro fotokopírovací stroje

30192113-6 – Inkoustové náplně

30125100-2 – Zásobníky tonerů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 990 000,- Kč bez DPH

IV. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín plnění: na dobu určitou, a to ode dne účinnosti smlouvy do doby vyčerpání finančního limitu ve výši 1 990 000,- Kč bez DPH, s dobou trvání na dva roky.

Místo plnění: území MČ Praha 8

V. Základní způsobilost a profesní způsobilost

Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZMR;
- doklad prokazující akreditaci prodejce Canon, HP.

Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

VI. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v závazném návrhu „Rámcové kupní smlouvy“, který je přiložen jako příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení (dodavatel) do závazného návrhu Smlouvy (obchodních podmínek) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu Smlouvy (zejména vlastní identifikaci), jejichž doplnění Smlouva předpokládá.

Účastník zadávacího řízení (dodavatel) není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných příloženou Smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení.

VII. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídek

Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele. V případě právnických osob se identifikačními údaji dodavatele rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat tuto právnickou osobu.

Nabídka bude dále obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadavatelem, návrh smlouvy, nabídkovou cenu.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!**

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do dne **25. 3. 2019 do 11:00 hodin.**

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.praha8.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována **písemně v elektronické podobě**;
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v **1 ZIP souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty**;
- Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl;

VIII. Otevírání nabídek:

Otevírání obálek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

IX. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnotícím kritériem je stanovena **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nejvýhodnější nabídkou bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Dodavatel je povinen předložit vyplněnou přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se pro účely této veřejné zakázky rozumí celková nabídková cena bez DPH uvedená ve vyplněné příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení plnění včetně všech nákladů souvisejících.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona o DPH.

X. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka musí být v **elektronické podobě**.

Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce** s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování dodavatele opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy, který nemusí být opatřený podpisem** dodavatele.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

XI. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele (po přihlášení dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK).

XII. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo VZMR kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

V Praze dne:

podepsáno elektronicky

.....
Mgr. Kateřina Hrazánková,
vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8

Přílohy:

č. 1 – Rámcová kupní smlouva

č. 2 – Specifikace zboží

č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti